

T.C.
NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ
ORTAK SEÇMELİ DERSLER KOORDİNATÖRLÜĞÜ VE ORTAK
SEÇMELİ DERSLER UYGULAMA YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM
Amaç, Kapsam ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1- (1) Bu Yönerge'nin amacı, Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Ortak Seçmeli Dersler Koordinatörlüğü ile ortak seçmeli derslere ilişkin uyulması gereken usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Yönerge, Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Rektörlüğü bünyesinde bulunan Ortak Seçmeli Dersler Koordinatörlüğünün çalışma usul ve esaslarını kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Yönerge, 04.11.1981 tarihli 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 14. maddesi ile 18.02.1982 tarihli ve 17609 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği'nin 5. maddesine göre hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu Yönerge'de geçen,

- a) AKTS: Avrupa Kredi Transfer Sistemini,
- b) Birim: Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesine bağlı ilgili enstitü, fakülte, yüksekokulları ve meslek yüksekokullarını,
- c) Birim Koordinatörü: Akademik birimlerde Ortak Seçmeli Derslerle ilgili faaliyetleri Ortak Seçmeli Ders Koordinatörü ile birlikte yürüten kişiyi,
- ç) Koordinatör: Ortak Seçmeli Dersler Koordinatörünü,
- d) Koordinatörlük: Ortak Seçmeli Dersler Koordinatörlüğünü,
- e) Ortak Seçmeli Ders Havuzu: Üniversitenin Damat İbrahim Paşa Yerleşkesi içinde yer alan lisans programlarında öğrencilerin alabileceği ortak seçmeli derslerin tamamının yer aldığı havuzu,
- f) Ortak Seçmeli Dersler/OSD: Öğrencilerin ilgi ve yetkinliklerine uygun nitelik ve çeşitlilikte, sanat, genel kültür, edebiyat, yabancı diller, tarih, spor, sağlık, çevre, bilgisayar programları, bilim ve teknoloji, kişisel gelişim, sosyal sorumluluk, sosyal duyarlılık, gönüllülük çalışmaları, ekonomi, eğitim, psikoloji, girişimcilik, hukuk, değerler eğitimi gibi kişisel değişime ve gelişime değer katan her türlü güncel ve popüler konuların yer aldığı dersleri,
- g) Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı: Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'nı,
- ğ) Rektör: Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Rektörü'nü,
- h) Senato: Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Senatosu'nu,
- ı) Üniversite: Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi'ni ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Ortak Seçmeli Dersler Koordinatörlüğünün Amacı ve Faaliyet Alanları ve Üniversite OSD Koordinatörünün Görevleri

Ortak Seçmeli Dersler Koordinatörlüğünün amacı

MADDE 5- (1) Koordinatörlüğün amacı, Üniversitenin Damat İbrahim Paşa Yerleşkesi içinde yer alan lisans programlarında okutulması planlanan ve ortak seçmeli ders havuzunda açılacak derslerle ilgili olarak derslerin ilgili birimler tarafından önerilmesi, önerilen derslerin Koordinatörlük tarafından seçilmesi, planlanması, açılması ile bu derslerle ilgili işlerin organize edilmesidir.

Ortak Seçmeli Dersler Koordinatörlüğünün Faaliyet Alanı ve Üniversite OSD Koordinatörünün Görevleri

MADDE 6- (1) Koordinatörlük, Koordinatörlüğün talebi üzerine Üniversitenin akademik birimlerinden önerilen derslerin ön değerlendirilmesini yapar. Koordinatörlük uygun göreceği dersleri, AKTS kontrollerinin yapılması için AKTS-DE Koordinatörlüğüne ve sonra da derslerin değerlendirilmesi için Bologna Eşgüdüm Komisyonuna gönderir. Koordinatörlük bu süreç sonunda açılması uygun görülen dersleri, Senatoya sunulmak üzere Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına gönderir.

(2) Koordinatörlük, OSD'nin ön değerlendirmesini önerilen dersin içeriği, haftalık detaylı ders içeriği, öğretim yöntem ve teknikleri, ders kitabı/yardımcı kitap, ders araç ve gereçleri ile ölçme yöntemi bilgilerini dikkate alarak yapar.

(3) Koordinatörlük, açılmasına karar verilen üniversite OSD'nin her yarıyıl için üniversite akademik takviminde belirlenen ders kayıt tarihinden önce internet ortamında (derslerin bilgi paketleri ile birlikte) ilan edilmesini sağlar.

(4) Koordinatörlük, ortak seçmeli derslerin açılması, şubelendirilmesi, kontenjanların belirlenmesi, derslerin yapılacağı mekânların belirlenmesi noktasında bölüm ve program birimleriyle koordineli olarak çalışır.

(5) Koordinatörlük, derslerin eğitim-öğretim ve etkinlik programlarının düzenlenmesi, öğretim elemanlarının görevlendirilmesi ve bu derslerin eğitim-öğretim etkinlikleri için gerekli araç, gereç ve fiziksel olanaklardan en etkin biçimde yararlanılmasını sağlayacak önlemlerin alınması konusunda, derslerin verildiği bölüm ve program birimleriyle koordineli olarak çalışır.

(6) OSD'nin içeriği dersi vermesi planlanan öğretim elemanı tarafından hazırlanır, öneren akademik birim tarafından teklifi edilir. Ders içerikleri Koordinatörlük ve Bologna Eşgüdüm Komisyonları tarafından da kontrol edilir. Senatonun onayı ile Üniversite ders kataloğunda içerik bilgileri yer alır.

(7) Koordinatör ortak derslerle ilgili etkinliklerin düzenli ve verimli olarak yürütülmesiyle ve bu süreçte kaynakların etkili bir biçimde kullanılmasını sağlamakla sorumludur. Öğretim elemanlarının görevlerini yapmaları koordinatörlük tarafından izlenir ve denetlenir.

(8) OSD'yi vermek üzere öğretim elemanlarının görevlendirilmeleri; Koordinatör'ün dersi verecek akademik birimlerden talebi, birimlerin Koordinatörlüğe önerisi ve Koordinatörlüğün Senatoya teklifi ve Senatonun onayı ile olur.

(9) Senatonun onayından sonra OSD öğrencilerin seçmesi için Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından Üniversite bilgi sistemine yerleştirilir.

(10) Koordinatörlük internet sitesini güncelleyerek aktif hâlde tutar.

(11) Koordinatörlük alınan kararların ve belirlenen stratejilerin uygulanmasını denetler.

(12) Koordinatörlük OSD'nin kontenjanlarının yetersiz gelmesi hâlinde kontenjan artırımını yapabilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Yönetim Organları ve Görevleri

Yönetim organları

MADDE 7- (1) Koordinatörlük; Koordinatör, Koordinatör Yardımcıları, Birim Koordinatörleri ve Sekreteryadan oluşur.

Koordinatör ve Koordinatör yardımcıları

MADDE 8- (1) Koordinatör, Üniversitenin Eğitim Fakültesinde görev yapmakta olan öğretim elemanları arasından Rektör tarafından 2 (iki) yıllığına görevlendirilir. Koordinatör, çalışmalarını eğitim işlerinden sorumlu Rektör Yardımcısına bağlı olarak yürütür. Koordinatörün önerisi ile en fazla 2 (iki) öğretim elemanı Rektör tarafından Koordinatör Yardımcısı olarak görevlendirilir. Koordinatörün görev süresi bittiğinde yardımcılarının da görevi sona erer. Koordinatör görevde bulunmadığı zamanlarda yardımcılardan birisi vekâlet eder.

Sekreteryaya

MADDE 9- (1) Koordinatörlüğün sekreteryaya işleri, Üniversite Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının ilgili şube müdürlüğü tarafından yürütülür.

Birim Koordinatörü

MADDE 10- (1) Birim Koordinatörü, ilgili akademik birimde OSD faaliyetlerini Üniversite OSD Koordinatörü ile birlikte yürütür. Birim Koordinatörü, Üniversite OSD Koordinatörüne bu Yönerge'yle verilmiş olan görevleri kendi biriminde yerine getirir.

(2) Ortak seçmeli derslerin seçildiği akademik birimlerde öğrenci işlerinden sorumlu idari amir ya da belirlenen görevli tarafından Birim Koordinatörü vazifesi yürütülür.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Ortak Seçmeli Derslerin Açılması

Açılacak Ortak Seçmeli Derslerin özellikleri ve yürütülmesi

MADDE 11- (1) OSD, haftada iki saat teorik ders olmak üzere belirlenir ve ortak seçmeli dersler kodu ile yer alır. Açılan derslere yönelik olarak güz ve bahar yarıyılları için üniversite bünyesinde OSD Havuzu oluşturulur.

(2) OSD, Üniversitenin Damat İbrahim Paşa Yerleşkesi'ndeki tüm lisans programlarının III. Sınıfında güz ve bahar dönemleri için ders planlarında yer alır. Derslere, OSD MMF 301 ve OSD MMF 302 gibi ders kodları verilir.

(3) Önerilen bir seçmeli dersin içeriği, ilgili öğretim elemanı tarafından standart ders bilgi paketi formatında hazırlanır ve bilgi paketine girilir. Ders bilgi paketinde; önerilen dersin adı, verilebileceği yarıyıl, dersin varsa ön koşulu, dersin verilme şekli, amacı, öğrenme çıktıları, içeriği, derste kullanılacak kaynaklar, haftalara göre işlenecek konular, ölçme ve değerlendirme sistemi, iş yükü ve AKTS hesaplaması bilgilerine mutlaka yer verilir. Ders bilgi paketleri Türkçe ve İngilizce olarak ayrı ayrı hazırlanır. Bu derslerin bilgi paketlerinin içerikleri, OSD Koordinatörlüğü tarafından kontrol edilir.

(4) OSD havuzuna, havuzda bulunan bir ders ile aynı adlı veya adı farklı bile olsa içeriği tamamen veya büyük çoğunluğu aynı olan dersler önerilemez. Ancak öğrenciler tarafından ilgi gören derslerde birden fazla şube açılabilir.

(5) Öğretim elemanı, bir eğitim-öğretim yılında en fazla 2 (iki) OSD dersi açabilir.

(6) Derslere kabul edilecek öğrenci sayıları için üst sınırı, dersi verecek öğretim elemanı tarafından teklif edilir. Dersin açılabilmesi için en az 10 (on) öğrenci tarafından seçilmiş olması gerekir.

(7) OSD havuzunda yer alacak derslerde şu özellikler aranır:

a) OSD; sosyal, kültür ve sanat aktiviteleri, spor ve sağlık aktiviteleri, çevre duyarlılığını geliştirme, bilimi yaygınlaştırma, tarih kültürünü geliştirme, iletişim becerileri, yabancı dil becerileri gibi kazanımlara yönelik olmalıdır.

b) OSD, özel bir alanın derinlemesine öğretimi yerine, disiplinlerarası çalışmalara uygun olan ve öğrencilerin ortak ilgi alanlarından seçilmelidir.

c) Bir akademik birimin eğitim öğretim planlarında zorunlu veya seçmeli ders olarak yer alan herhangi bir ders aynı adla OSD olarak açılmaz.

(8) OSD'ye kayıt aşağıdaki şekilde yapılır:

a) Öğrenciler internet ortamında ders içeriklerini inceleyerek ortak seçmeli dersler kayıtlarını yaparlar. Kayıtlar öğrenci danışmanlarınca onaylanır. Ders ekleme çıkarma döneminde danışman onayı ile değişiklik yapılabilir.

b) Öğrenciler birimlerin ders planlarına eklediği OSD'den bir yarıyıl da sadece birini seçebilir.

(9) OSD'nin değerlendirilmesi Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Ön Lisans Ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği hükümlerine göre yapılır. Değerlendirme sonucunda verilen notlar dönem not ortalaması ve genel not ortalaması hesaplamalarına katılır.

(10) Öğrenciler başarısız oldukları ortak seçmeli dersleri tekrar alabilirler veya yerine başka bir ortak seçmeli dersi de alabilirler.

(11) OSD bütün birimlerde haftanın aynı gün ve saatinde olmalıdır. Bu gün ve saat senato tarafından değiştirilmedikçe Çarşamba günleri 15.00-17.00 saatleri arasında olur. İkinci öğretim öğrencileri normal öğretim öğrencileri ile beraber aynı dersleri alırlar, ikinci öğretim öğrencileri için ayrıca ortak seçmeli dersler açılmaz.

(12) OSD'nin öğrenci iş yükü 90 saat (3 AKTS), derslerse haftalık teorik 2 (iki) saat olarak planlanır.

(13) OSD, dersi açan fakülte ve yüksekokulların sağlayacağı derslik, salon veya diğer alanlarda verilir. Görevlendirmeler ilgili akademik birimlerce yapılır ve ücretlendirmeler dersi veren öğretim elemanının bağlı bulunduğu birim tarafından düzenlenir ve ödenir. Dersin idari sorumluluğu ilgili fakülte veya yüksekokuldadır. Damat İbrahim Paşa Yerleşkesi dışındaki akademik birimlere bağlı olan öğretim elemanlarınca Damat İbrahim Paşa Yerleşkesi'nde açılan derslerin nerede yapılacağını koordinatör koordine eder. Bu durumda Üniversite Yönetim Kurulunca aksi bir karar alınmadıkça ders ücreti ödemesi öğretim elemanının bağlı olduğu birim tarafından yapılır.

Derslerin onayı

MADDE 12- (1) Öğretim elemanları tarafından önerilecek OSD, öğretim elemanının bağlı olduğu bölüm ya da programın ilgili Bölüm Kurullarında da uygun görülmesinden sonra dekanlıklar, yüksekokul müdürlükleri ve Rektörlüğe bağlı bölümlerde ilgili bölüm başkanlıkları tarafından, her yıl mayıs ayı son gününe kadar Koordinatörlüğe gönderilir.

(2) Önerilen dersler, Koordinatörlük tarafından değerlendirilerek, dersin içerik ve format yönünden uygun olup olmadığına karar verilir. Üniversite havuzuna açılmasına karar verilen dersler, Rektörlük Bologna Eşgüdüm Komisyonuna (BEK) gönderilir.

(3) Senato haziran veya temmuz toplantısında, Koordinatörlüğün kontenjanları ile birlikte önerdiği Rektörlük Bologna Eşgüdüm Komisyonunun uygun gördüğü ortak seçmeli ders önerilerini karara bağlar.

(4) OSD havuzuna önerilen ve Senato tarafından kabul edilen derslerin listesi, derslerin bilgi paketleri ve derslere ilişkin varsa diğer bilgiler, Koordinatörlük tarafından Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına ilan edilmek üzere gönderilir.

(5) OSD havuzuna kabul edilen bir dersin içeriğinde değişiklik yapılacak ise uygulanacak süreç, yeni bir ders önerisi şeklinde yürütülür.

(6) OSD havuzunda açılan bir dersin, takip eden eğitim öğretim döneminde, ilgili öğretim elemanı tarafından yürütülüp yürütülmeyeceği mayıs ayı sonuna kadar

Koordinatörlüğe bildirilir. Bildirimi olmayan dersler, Koordinatör tarafından bir öğretim elemanı tarafından verilmeyeceği varsayımı ile listeden çıkarılır ve şayet bir önceki yıl da açılmadı ise Üniversite bilgi sisteminden kaldırılması için Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'na bildirir.

(7) Öğrenci kendi diploma programında açılmış olan ortak seçmeli dersi alamaz.

(8) Öğrenci daha önce aldığı aynı adlı OSD'yi tekrar alamaz.

(9) OSD, birinci ve ikinci sınıfa kayıtlı olan öğrenciler tarafından seçilemez.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Diğer hükümler

MADDE 13- (1) OSD yarıyıl içi ve yarıyıl sonu sınavları akademik takvime uygun olarak ara sınav ve final haftasında dersin yapıldığı gün ve saatlerde yapılır. Dersin yapıldığı günün resmi tatil olması durumunda sınavın yapılacağı tarih ve saat koordinatörce koordine edilerek ilan edilir. OSD sınavlarının yapıldığı saatlerde başka hiçbir sınav yapılmaz.

MADDE 14- (1) Koordinatörlüğün akademik, idari ve teknik personel ihtiyacı, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 13. maddesi gereği Rektör tarafından yapılacak görevlendirmelerle karşılanır.

Hüküm bulunmayan hâller

Madde 15- (1) Bu Yönergede hüküm bulunmayan hallerde, Yükseköğretim Kurulu, Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği ve Senatonun kararları geçerlidir.

Yürürlük

MADDE 16- (1) Bu Yönerge, Senato tarafından kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürürlükten kaldırılan hükümler

MADDE 17- (1) Bu Yönerge'nin yürürlüğe girmesi ile birlikte daha önce yürürlükte olan 06.10.2017 tarihli "Ortak Seçmeli Ders Yönergesi" yürürlükten kalkar.

Yürütme

Madde 18- (1) Bu Yönerge hükümlerini Rektör yürütür.

Yönerge'nin Kabul Edildiği Senato Kararı'nın,	
TARİHİ	SAYISI
16.09.2021	2021.31.197.