

T.C.
NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ
TRAFİK VE OTOPARK DÜZENİ YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 - Bu yönergenin amacı Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi yerleşkelerinde trafiğin ve otopark kullanımının düzenlenmesine dair usul ve esasları belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2 - Bu yönerge, Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesinin yerleşkeleri içerisinde trafik işleyiş kurallarını, güvenlik görevlileri tarafından yerleşke içi trafiğe ilişkin yerine getirilecek görevleri, ihlâl tespiti hâlinde gerçekleştirilecek iş ve işlemleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 - Bu yönerge 04/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununa, 10/06/2004 tarihli ve 5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanuna, 18/10/1983 tarihli ve 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanununa, Karayolları Trafik Yönetmeliğine ve 18/08/2012 tarihli ve 28388 Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliğine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – Bu yönergede geçen,

- a) Üniversite: Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesini,
- b) Rektör: Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Rektörünü,
- c) Yerleşke: Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi tüm yerleşkelerini,
- d) Amirlik: Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Sivil Savunma ve Güvenlik Amirliğini,
- e) Güvenlik Görevlisi: Yerleşke içerisinde 10/06/2004 tarihli ve 5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun hükümleri çerçevesinde güvenliği sağlamakla görevli olan personeli,
- f) Güvenlik Kontrol Noktası: Yerleşkeye giriş yapmak isteyen araçların güvenlik görevlileri tarafından kontrollü biçimde yerleşkeye girişlerinin sağlandığı giriş yerini,
- g) Trafik: Araçların, bisikletlerin ve yayaların yerleşke içerisindeki seyrini,
- h) Araç Plaka Tanıma Sistemi: Yerleşkeye giriş izni verilmiş araçların araç plakalarını tespit eden elektronik tespit sistemini,
- i) Araç Tanıtım Pulu: Yerleşkeye yıllık giriş izni almış araçların ön camına yapıştırılan, üzerinde araç plakası yazılı etiketi,
- i) Araç Tanıma Sistemi: Araç plaka tanıma sisteminde kayıtlı olması ya da araç tanıtım pulu bulunması nedeniyle yerleşkeye girme iznine sahip olan araçların tanınmasını sağlayan sistemi,
- j) Misafir Araç Kartı: Yerleşkeye giriş izni bulunmayan araçlar için güvenlik kontrol noktasında araç sürücüsüne yerleşke içerisinde bulunacağı süre boyunca bulundurulmak üzere araç ruhsatı veya T.C. kimlik kartı karşılığında verilen araç tanıtım kartını,

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Yerleşkelerde Trafik Düzenlenmesi

Trafik Kurulu, Oluşumu ve Görevleri

MADDE 5 - (1) Trafik Kurulu, yerleşkelerde trafiği düzenlemek ve işleyişi sağlamak amacıyla Rektör tarafından 7 (yedi) kişiden oluşturulur. Rektör Yardımcısı, Genel Sekreter, Genel Sekreter Yardımcısı, Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanı, Bilgi İşlem Daire Başkanı ve Sivil Savunma ve Güvenlik Amiri Trafik Kurulunun üyeleri olup kurul başkanı Rektör Yardımcısıdır.

(2) Trafik Kurulu akademik yılın ders başlangıcından en geç bir ay önce toplanır. Bunun dışında kurul başkanının çağrısı üzerine gerekli görüldüğü durumlarda toplanabilir. Kurul, üye tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır, katılanların salt çoğunluğu ile karar alır. Oyların eşitliği halinde kurul başkanının oyu belirleyicidir.

(3) Trafik Kurulunun görevleri şunlardır:

a) Gerektiğinde yerleşke içerisindeki trafiğin işleyişini sağlamaya yönelik yeni kararlar almak, güvenli trafik için fizikî güvenlik donanımları ve elektronik güvenlik sistemleri önermek, kararların ve güvenlik tedbirlerinin etkisini izlemek,

b) Öğrencilerin ve üniversite personelinin güvenli trafik konusunda daha fazla bilinçlenmesini ve bu sayede yerleşke içerisindeki trafiğin daha güvenli hâle getirilmesine katkıda bulunmalarını sağlamak amacıyla faaliyetler gerçekleştirmek,

c) Güvenlik görevlilerinin yerleşkedeki trafik güvenliğinin sağlanmasına yönelik eğitim ihtiyaçlarını belirlemek ve bu ihtiyaçları karşılamak,

ç) Yerleşke içerisinde gerçekleşen trafik kuralı ihlallerinde uygulanmak üzere öngörülmüş olan "Trafik Cezası Puan Tablosu"ndaki ihlalleri ve ceza puanlarını belirlemek, gerekli hâllerde değiştirmek,

d) Araç tanıma sistemini, sistemin kullanımına ilişkin işlemleri, araç girişlerindeki uygulamaları ve bu süreçlerde kullanılan güvenlik tedbirlerini geliştirmek.

e) Yerleşkelerde bulunan otoparkların düzenli ve verimli kullanımını sağlamak amacıyla otoparkların kullanım esaslarını belirlemek, ihtiyaç duyulması hâlinde otoparkların ücretli olarak kullanılmasına karar vermek, uygulanacak otopark ücret tarifelerini, ücretlendirme usul ve esaslarını, muafiyetleri ve uygulama yöntemlerini belirlemek, güncellemek ve uygulanmasını takip etmek.

Güvenlik Görevlilerinin Sorumluluk ve Görevleri

MADDE 6 - (1) Güvenlik görevlileri yerleşke içerisinde trafik kurallarına uyulmasının sağlanmasından, kurallara uyulup uyulmadığının takip edilmesinden, ihlallerin tespit edilmesinden ve ihlâl hâlinde gerekli işlemlerin gerçekleştirilmesinden sorumludur. Amirlik aslı görevlerinin yanında trafik hizmetlerini yürütmekle de görevlidir.

(2) Güvenlik görevlilerinin trafik hizmetlerine ilişkin görevleri şunlardır:

a) Yerleşkeye giren araçların genel trafik kurallarına uyup uymadığını kontrol etmek, ihlâl hâlinde uyararak, gerektiğinde "Trafik Kuralı İhlâl Bildirimi" formu düzenlemek,

b) Aykırı ve tehlikeli araç kullanımını Nevşehir İl Emniyet Müdürlüğü'nün trafik hizmetleri ile ilgili birimine bildirmek,

- c) Yerleşke içerisindeki trafiğin işleyişi hakkında Amirliğe öneriler sunmak,
ç) İhtiyaç hâlinde trafik güvenliğini sağlamak.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Trafik Kuralları, İşleyiş, Takip, Denetim ve Tespit Sistemleri **Genel Trafik Kuralları**

MADDE 7 - (1) Yerleşkelerde trafik akışında geçiş üstünlüğü kuralları geçerlidir.

- (2) Plakasız motorlu araçlar yerleşkelere alınmaz.
(3) Alkollü araç kullandığı anlaşılan araç sürücüleri yerleşkeye alınmaz. Bu durumun yerleşke içerisinde tespit edilmesi hâlinde durum derhâl amirliğe bildirilir.
(4) Emniyet kemeri veya kask ihlâlinin tespiti hâlinde sürücü uyarılır. İhlalde ısrar hâlinde bu araçlar yerleşkeye alınmaz, alınmış olanlar hakkında tutanak tutularak amirliğe bildirilir.
(5) Zorunlu kış lastiği uygulamasına uymayan araçlar yerleşkeye alınmaz.
(6) Güvenlik görevlileri tarafından şüpheli görülen (modifiye cam ve egzoz kullanan, aşırı duman ve gürültü çıkaran vb.) araçlar yerleşkeye alınmaz. Yerleşke içerisindeki şüpheli araçlar hakkında ise derhâl gerekli kontroller yapılarak amirliğe bildirilir, amirliğin kararına göre işlem yapılır.
(7) Tehlikeli şekilde araç kullanan sürücüler yerleşkeye alınmaz, alınmış olanlar derhâl çıkartılır.
(8) Sürücüler ve beraberindekiler her türlü güvenlik talimatlarına uymak zorundadır.
(9) Yerleşke içerisinde korna çalmak, yüksek sesle müzik dinlemek, yüksek sesle konuşmak, bağırarak ve araçtan çöp atmak yasaktır.

Seyir Kuralları

MADDE 8 - (1) Yerleşkelerde 18/10/1983 tarihli ve 2918 sayılı Karayolları Trafik Kanunu ve ilgili mevzuatta belirtilen tüm kurallara uyulması zorunludur.

- (2) Yerleşkede hız sınırı azami 30 km/saattir.
(3) Seyir hâlindeyken araç takip mesafesi asgari 15 metredir.
(4) Hiçbir surette sollama veya hız yarışı yapılamaz.
(5) Seyir hâlindeki araçlar havanın kararmasıyla birlikte kısa hüzmeli far yakmak zorundadır. Gerekli olmadıkça uzun hüzmeli far yakılmaz.

Otopark Kuralları

MADDE 9 - (1) Yerleşkelerde personel, öğrenci ve misafir araçları için otoparklar bulunmaktadır. Her araç sadece kendi sınıfı için ayrılmış otopark alanına park edebilir. Diğer park yerlerine veya boş alanlara park yapılamaz.

- (2) Otoparklara giriş-çıkışı engelleyecek şekilde park yapılamaz.
(3) Otoparklardaki çizgi ve yön işaretlerine uyulması zorunludur.
(4) Motosikletlerin otopark haricinde başka bir yere park edilmesi yasaktır.
(5) Bisikletlerin kendi park üniteleri dışında başka alanlara park edilmesi yasaktır.
(6) Kaldırım ve yaya yollarına park etmek ve yollarında duraklamak yasaktır.
(7) Engelliler için ayrılmış park alanlarına engelli araçları dışında park yapmak kesinlikle yasaktır.

Otopark Ücretleri

MADDE 10 - (1) Üniversite yerleşkelerinde bulunan otoparkların düzenli ve etkin kullanımının sağlanması, trafik yoğunluğunun azaltılması ve yeşil kampüs hedefleri doğrultusunda karbon salınımının düşürülmesine katkı sağlanması amacıyla, Trafik Kurulu kararı doğrultusunda otopark kullanımından ücret alınabilir.

(2) Otopark ücretlerinin miktarı, tahsil usulü, ödeme süreleri, abonelik esasları ile muafiyet ve indirimler Trafik Kurulu tarafından belirlenir.

(3) Otopark ücretlerinin tahsilatı, Trafik Kurulu tarafından belirlenen üniversitenin ilgili birimi aracılığıyla yapılır.

(4) Ücretli otopark giriş-çıkışlarının düzenli ve kontrollü şekilde sağlanması amacıyla Trafik Kurulu tarafından belirlenen kullanım ücretini ödeyen personele ait araçlar Plaka Tanıma Sistemine kaydedilir.

(5) Her bir personel adına yalnızca bir araç plaka tanıma sistemine kaydedilebilir. Kayıt işlemi için aracın ruhsat sahibinin personelin kendisi, eşi veya birinci derece yakını olması şarttır.

İşleyiş, Kontrol, Takip, Denetim ve Tespit Sistemleri

MADDE 11 - (1) Yerleşkeye girecek araçların tanınması ve kontrolü amacıyla “Araç Plaka Tanıma Sistemi” ve “Araç Tanıtım Pulu” kullanılır. Araç tanıma sisteminde kayıtlı olmayan araçlara “Misafir Araç Kartı” verilir.

(2) Araç plaka tanıma sistemi 07.00-20.00 saatleri arasında çalışır. Bu saatler arasında yerleşkeye giren araçların giriş ve çıkış kayıtları sistemde muhafaza edilir. 20.01-06.59 saatleri arasında ise yerleşkeye girişler güvenlik kontrol noktalarında güvenlik görevlilerinin kontrolü altında gerçekleştirilir. Bu kontrollerde aracın yerleşkeye girişine izin verilmesi için araç tanıtım pulunun gösterilmesi gereklidir. Güvenlik görevlileri şüphe hâlinde araç tanıtım pulunun varlığına rağmen gerekli kontrolleri gerçekleştirmeye ve kontroller sonucunda uygun olmadığını düşündüğü hâllerde araçların yerleşkeye girişini engellemeye yetkilidir. Araç plaka tanıma sisteminin çeşitli nedenlerle çalışmaması hâlinde araç tanıtım pulu kontrol edilerek giriş izni verilir. Araç tanıma sisteminde kayıtlı olmayan araçlara giriş izni verilmeden önce gerekli güvenlik kontrolleri gerçekleştirilerek araç ruhsatı veya kimlik kartı karşılığında misafir araç kartı verilir. Bu kartın ön camdan kolaylıkla görünebilecek biçimde bulundurulması zorunlu olup çıkışta iade edilir. Misafir araç kartıyla giriş yapan araçlara ait bilgiler derhâl misafir araç ziyaretçi defterine kaydedilir.

(3) Üniversitenin personel ve öğrencileri ile üniversiteyle kurumsal ilişki ve işbirliği içinde olan gerçek ve tüzel kişiler amirliğe başvurmak suretiyle araç tanıtım pulu tedarik edebilir. Kütüphane kullanıcıları, mezunlar, öğrenci ve personel yakınlarının araç tanıtım pulu başvuruları amirlikçe değerlendirilir.

(4) Araç tanıtım pulu her takvim yılının başında yenilenir. Pulu yenilenmeyen araçların yerleşkeye girişlerine izin verilmez. El değiştiren araçlara ait pullar Amirliğe iade edilir.

(5) Araç tanıtım pulu bulunan araçların sürücüleri bu yönergedeki kurallara uymayı kabul ve taahhüt eder.

(6) Yerleşkedeki trafik kurallarının işlerliğinin takibinde, denetiminde, ihlallerin tespitinde ve uygulanacak yaptırımlara karar verilmesinde;

- a) Araç tanıma sistemi kayıtları,
- b) Güvenlik görevlileri beyanları,

- c) Güvenlik kamera görüntüleri,
ç) Fotoğraflı beyanlı şikâyetler belirleyici olarak kabul edilir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Yaptırımlar

Trafik kurallarının ihlâli halinde uygulanacak yaptırımlar

MADDE 12 - (1) Kural ihlâlinin tespiti hâlinde, araç tanıma sistemine kayıtlı olan araçlar için “Trafik Cezası Puan Tablosu”nda öngörülmüş olan ve bu yönergede yer alan ceza puanı sistemi uygulanır. Araç tanıma sistemine kayıtlı olmayan araçlar tarafından gerçekleştirilen kural ihlâllerinde ise araçlar, Nevşehir İl Emniyet Müdürlüğü’nün trafik hizmetleri ile ilgili birimlerine bildirilir. Gerçekleştirdiği ihlâl nedeniyle Nevşehir İl Emniyet Müdürlüğü’nün trafik hizmetleri ile ilgili birimlerine bildirilen araçların yerleşkeye girişleri Rektörlük kararıyla geçici ya da sürekli olarak engellenebilir.

(2) Araç tanıma sistemine kayıtlı olan araçlar için ceza puanı sistemi 01 Ocak – 31 Aralık tarihlerini kapsayacak biçimde “1 (bir) Takvim Yılı İçerisinde 30 (Otuz) Ceza Puanı” esasına göre aşağıdaki hususlar dâhilinde işlenir. Cezalar Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından geliştirilecek bir yazılımın kullanıldığı sisteme Amirlik tarafından işlenir. Ceza işlemlerinin uygulanması, işlenmesi, yaptırımların uygulanması ve takibi gibi iş ve işlemler Amirlik tarafından yürütülür.

a) 1 (bir) takvim yılı içerisindeki ceza puanları toplamı 30 (otuz) olan sürücünün araç giriş izni, ceza puanının doldurulduğu tarihten itibaren 3 (üç) ay süreyle iptal edilir.

b) Aynı yıl içerisinde ikinci kez 30 (otuz) ceza puanı alan sürücünün araç giriş izni 1 (bir) yıl süreyle iptal edilir. Her ne suretle olursa olsun üçüncü kez araç giriş izni iptal edilen sürücünün araçla girişi süresiz olarak yasaklanarak ilgilisi hakkında adli/idari soruşturma iş ve işlemleri başlatılabilir.

c) Bir takvim yılı sonunda toplam ceza puanı 19 (on dokuz) ve altında olan sürücülere ait ceza puanları sonraki takvim yılı başında silinir. (20) yirmi veya daha fazla ceza puanı almış sürücüler ise yeni takvim yılına önceki takvim yılının sonunda ulaşmış oldukları puanın yarısı kadar puanla başlar. Puan hesabında buçuklu rakamlar bir alt sayıya yuvarlanır.

(3) Yerleşke sınırları içerisinde ölümlü trafik kazasına sebebiyet veren aslî kusurlu sürücülere süresiz olarak yerleşke içerisinde araç kullanma yasağı uygulanır.

(4) Bu yönergede belirtilmeyen hususlarda Karayolları Trafik Kanunu, Karayolları Trafik Yönetmeliği ve ilgili mevzuat hükümleri uygulanır.

Trafik cezası puan tablosu

MADDE 13- (1) Araç tanıma sistemine kayıtlı olan ve yerleşke içerisinde kural ihlâli yapan araçlar için aşağıdaki tabloda öngörülmüş olan ceza puanları uygulanır.

İHLÂL	CEZA PUANI
1 Geçiş üstünlüğünü ihlal	5
2 “Güvenli Trafik” hedefli genel trafik kurallarına aykırı hareket	4
3 Trafik güvenliğini tehlikeye düşürecek şekilde seyir	4
4 Otopark kurallarına aykırı hareket	4

5	Araç ruhsat ve ekleri ile sürücü belgesi bulundurmamak	3
6	İkazlara uymamak ve görevlilere engel olmak	3
7	Aslî kusurlu yaralanmalı trafik kazasına sebebiyet vermek	8
8	Aslî kusurlu maddî hasarlı trafik kazasına sebebiyet vermek	7
9	İşaret ve işaretçilere zarar vermek, görünürlüklerini engellemek	5

Trafik kuralı ihlâl bildirimini

MADDE 14 - (1) Yerleşke içerisinde belirlenmiş trafik kurallarını ihlâl eden ve araç tanıma sistemine kayıtlı olan araçlar için Ek-1'deki "Trafik Kuralı İhlâl Bildirimi" formu 2 (iki) nüsha olarak düzenlenir.

(2) Trafik kuralı ihlâl bildirimini araç sürücünün kendisine tebliğ edilir ve formun bir nüshası araç sürücüsüne, diğer nüshası Amirliğe teslim edilir. Sürücünün tebellüğ etmemesi veya sürücüye ulaşılamaması durumunda formun her iki nüshasının "Tebellüğ Eden" bölümüne, tebliğ eden güvenlik görevlisi tarafından, "imzadan imtina etmiştir" / "Sürücüsü araçta bulunamamıştır." notu yazılır ve bir nüsha araç sileceğine tutuşturularak diğeri Amirliğe teslim edilir.

(3) Trafik kuralı ihlâl bildirimleri aracın ceza puan tablosuna Amirlik tarafından işlenir.

(4) Trafik kuralı ihlâl bildirimine karşı en geç 7 (yedi) iş günü içerisinde amirliğe itiraz edilebilir. Amirlik itirazı en geç 5 (beş) iş günü içerisinde karara bağlayarak bir hafta içerisinde yazılı olarak sürücüye bildirir.

(5) Araç tanıtım pulu bulunmayan araçlara ait ihlâl bildirimleri Nevşehir İl Emniyet Müdürlüğünün trafik hizmetleri ile ilgili birimlerine yapılır. Bu şekilde bildirilen araçların yerleşkeye girişi Rektörlük kararıyla geçici ya da sürekli olarak engellenebilir.

Disiplin soruşturmasını gerektiren ihlâller

MADDE 15 – (1) Maddî hasarlı, yaralanmalı veya ölümlü trafik kazasına aslî kusurlu olarak sebep olmak,

(2) Yerleşkeye giriş izni olmamasına veya izin verilmemesine rağmen girmek ya da girmeye teşebbüs etmek,

(3) Trafik işaretlerini ve araç-gereçlerini kullanılamaz hâle getirmek, görülmelerini engellemek, anlamlarını değiştirmek, anlaşılmağını güçleştirecek müdahaleler gerçekleştirmek, üzerlerinde yanılmalara sebep olabilecek değişiklikler yapmak, yerlerini değiştirmek, amacı doğrultusunda kullanılmalarını engelleyebilecek çeşitli müdahaleler gerçekleştirmek,

(4) Sürücü belgesi olmadan araç kullanmak,

(5) Güvenlik görevlilerinin uyarılarına rağmen yerleşke içerisinde seyir hâlinde olmaya devam etmek ya da bir yerde bekleme konusunda ısrar etmek,

(6) Araç tanıtım pulunu başka araç için kullanmak veya kullandırmak.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Çeşitli Hususlar ve Hüküm Bulunmayan Hâller

Hüküm bulunmayan, öngörülemeyen, ihtilafli durumlar

MADDE 16 – (1) Yerleşke içerisindeki yaralanmalı, ölümlü, maddi hasarlı vb. trafik

kazalarından, araçlara yönelik her türlü kasıt içeren ve suç niteliği taşıyan hırsızlık veya tahribattan, öngörülemez durumlar veya doğa olayları nedeniyle araçlara gelebilecek zararlardan Üniversite sorumlu tutulamaz.

(2) Bu yönergede hüküm bulunmayan, öngörülemez ve/veya çözüme ulaştırılmayan ihtilaflı durumlarda Nevşehir Emniyet Müdürlüğü'nün trafik hizmetleri ile ilgili birimlerine başvurulur.

(3) Bu yönergede hüküm bulunmayan, öngörülemez ve/veya çözüme ulaştırılmayan ihtilaflı durumlarda ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde ilgili kurumlar tarafından tesis edilecek işlemler uygulanır.

Yürürlük

MADDE 17 – (1) Bu yönerge Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Senatosunun 02/12/2020 tarihli ve 2020.34.164. sayılı kararıyla yürürlüğe girmiştir.

Yürütme

MADDE 18 – (1) Bu yönerge, Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Rektörü tarafından yürütülür.

Yönergenin Kabul Edildiği Senato Kararının;	
TARİHİ	SAYISI
02/12/2020	2020.34.164
Yönerge Değişikliğinin Kabul Edildiği Senato Kararının;	
TARİHİ	SAYISI
27.03.2026	2026.08.36

Ek-1

T.C.
Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi

Trafik Kuralı İhlal Bildirimi

.....Plakalı araçla birliktetarihi saatda
Üniversitemiz/Yüksek Okulumuz yerleşkesi içerisinde Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi
Trafik ve Otopark Düzeni Yönergesinin maddesinde yer alan trafik kuralının ihlâl
edildiği tespit edilmiş olup yönergede belirlenmiş olan ceza puanının dosyanıza
işleneceğini bildiririz.

Saygılarımızla.

Bildirimi yapan güvenlik görevlisinin;

Adı Soyadı :
İmzası :
Bildirimin yapıldığı Tarih :

Bildirim Yapılanın ;

Adı Soyadı :
Plakası :
İmzası :