

T.C.
NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ
ENGELSİZ ÜNİVERSİTE BİRİMİ YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu Yönergenin amacı, Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesinin özel gereksinimli öğrenci ve personeline, Üniversitenin tüm birimlerinde eşit erişim hakkı ve gerekli destek hizmetlerini vermek, özel gereksinimli öğrencilerin öğrenim hayatlarını kolaylaştırmak, eğitim-öğretim süreçlerine tam katılımlarını sağlamak, sosyal hayatları için özel gereksinimi önleyici gerekli tedbirleri almak üzere Rektörlüğe bağlı olarak kurulan Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Engelsiz Üniversite Biriminin çalışma usul ve esaslarını düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu Yönerge, Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesinde öğrenim gören öğrenciler ile akademik ve idari personelin herhangi bir özel gereksinimi ve/veya süregelen hastalığı nedeniyle gereksinimleri olan akademik, sosyal ve fiziksel düzenlemeleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönerge, 01/07/2005 tarihli ve 5378 sayılı Engelliler Hakkında Kanun ile bu Kanun'un 15. maddesi çerçevesinde 14/08/2010 tarihli ve 27672 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren ve 14/02/2014 tarihli ve 28913 sayılı Resmî Gazete’de değişik Yükseköğretim Kurumları Engelliler Danışma ve Koordinasyon Yönetmeliğinin 11. ve 12. maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 – (1) Bu Yönergede geçen;

- a) Birim: Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Engelsiz Üniversite Birimini,
 - b) Özel Gereksinimli Öğrenci: Doğuştan veya sonradan herhangi bir sebeple bedensel, zihinsel, ruhsal, duysal ve sosyal yeteneklerini çeşitli derecelerde kaybetmesi nedeniyle toplumsal yaşama uyum sağlama ve günlük gereksinimlerini karşılama güçlükleri olan ve korunma, bakım, rehabilitasyon, danışmanlık ve destek hizmetlerine ihtiyaç duyan Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesinde öğrenim gören öğrenciyi,
 - c) Özel Gereksinimli Personel: Doğuştan veya sonradan herhangi bir sebeple bedensel, zihinsel, ruhsal, duysal ve sosyal yeteneklerini çeşitli derecelerde kaybetmesi nedeniyle toplumsal yaşama uyum sağlama ve günlük gereksinimlerini karşılama güçlükleri olan ve korunma, bakım, rehabilitasyon, danışmanlık ve destek hizmetlerine ihtiyaç duyan Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesinde çalışan akademik ve idari personeli,
 - ç) Komisyon: Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Engelsiz Üniversite Birimi Komisyonunu,
 - d) Koordinatör: Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Engelsiz Üniversite Birimi Koordinatörünü,
 - e) Koordinatör Yardımcısı: Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Engelsiz Üniversite Birimi Koordinatör Yardımcısını,
 - f) Rektör: Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Rektörünü,
 - g) Üniversite: Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesini,
- ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Biriminin Organları ve Görevleri

Biriminin organları

MADDE 5 – (1) Engelsiz Üniversite Birimi, Eğitim-Öğretimden sorumlu Rektör Yardımcısına bağlı olarak görev yapar ve aşağıdaki organlardan oluşur:

- a) Birim Koordinatörü
- b) Koordinatör Yardımcısı
- c) Birim Komisyonu

Birim koordinatörü

MADDE 6 – (1) Koordinatör, Üniversite öğretim elemanları arasından Rektör tarafından 3 (üç) yıl süre ile görevlendirilir. Süresi sona eren Koordinatör aynı yöntemle yeniden görevlendirilebilir.

Birim koordinatörünün görevleri

MADDE 7 – (1) Koordinatörün görevleri şunlardır:

- a) Birimin çalışma programını hazırlamak, yürütmek ve takibini yapmak,
- b) Birim komisyonuna ait toplantı gündemini belirlemek, toplantı sekretaryasını yürütmek ve komisyonun aldığı kararları ilgili birimlere iletmek,
- c) Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına bildirilmek üzere yıllık faaliyet ve değerlendirme sonuçlarını içeren raporu hazırlayıp Rektör Yardımcısına sunmak,
- ç) Komisyonun düzenli bir şekilde çalışmasını sağlamak,
- d) Özel gereksinimlilere yönelik olarak Üniversitenin bütün birimleri ile diğer kamu kurum ve kuruluşları ile ortak çalışmalar yapmak,
- e) Konuyla ilgili yasal düzenlemeler çerçevesinde diğer görevleri yerine getirmek.

Koordinatör yardımcısı

MADDE 8 – (1) Eğitim-öğretimden sorumlu Koordinatörün önerisi, ilgili Rektör Yardımcısı uygun görüşü ile Rektör tarafından Üniversite öğretim elemanları arasından 3 (üç) yıllığına atanır. Birim koordinatörü işlerinde yardımcı olması ve yokluğunda görevine vekalet etmesi amacıyla görevlendirilir.

Birim koordinatör yardımcısının görevleri

MADDE 9 – (1) Koordinatör yardımcısının görevleri şunlardır:

- a) Birimin faaliyetlerini düzenlemek ve yürütmek,
- b) Birim koordinatörü olmadığı zamanlarda yerine birim komisyonuna başkanlık etmek,
- c) Birim komisyonunun kararlarının uygulanmasını sağlamak,
- ç) Birimin çalışmalarıyla ilgili olarak yıllık rapor hazırlamak ve Rektörlük makamına sunmak.

Birim komisyonu

MADDE 10 – (1) Komisyon, eğitim-öğretim işlerinden sorumlu Rektör Yardımcısı başkanlığında, Koordinatör, Koordinatör Yardımcısı, Üniversitenin fakülte, yüksekokul ve enstitülerinden görevlendirilen yönetici veya akademik kişilerden seçilmiş temsilciler, özel gereksinimli öğrenciler/akademik-idari personel arasından seçilen birer temsilci, Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanı, Öğrenci İşleri Daire Başkanı, Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanı, Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanı'ndan oluşur.

(2) Komisyona, Rektör Yardımcısı olmadığı durumlarda Koordinatör başkanlık eder.

(3) Komisyon üyelerinin görev süresi 3 (üç) yıldır. Süresi biten üyeler yeniden görevlendirilebilir.

Birim komisyonun görevleri

MADDE 11 – (1) Komisyonun görevleri şunlardır:

a) Özel gereksinimli öğrencilerin/akademik-idari personelin üniversiteye etkin katılımına yönelik ihtiyaçlarını karşılamak, karşılaşılabilecekleri engelleri belirleyerek önlem almak ve gerekli düzenlemeleri yaparak çözüm üretmek,

b) Özel gereksinimli öğrencilerin akademik, fiziksel, psikolojik ve sosyal yaşamlarını engellemeyecek biçimde eğitim ortamının ve ders materyallerinin düzenlenmesini sağlamak, özel gereksinimlilere uygun eğitim, araştırma ve barındırma ortamlarının hazırlanması konularında kararlar almak,

c) Tüm birimlerin özel gereksinimli bireylere göre düzenlenmesine ilişkin uygulamaları izlemek, özel gereksinimlilere yönelik olarak alınan kararların ve belirlenen stratejilerin uygulanmasını denetlemek.

Birim

MADDE 12 – (1) Rektör Yardımcısı başkanlığında, Koordinatör, Koordinatör Yardımcısı ile birim sekreteryasında görevli personelden oluşur.

(2) Fakültelerde bir dekan yardımcısı, enstitü, yüksekokul ve meslek yüksekokullarında bir müdür yardımcısı, daire başkanlıklarında bir şube müdürü, ilgili Fakülte/Enstitü/Yüksekokul/Daire Başkanlıklarında Birim Sorumlusu olarak görev yaparlar. Birim sorumluları komisyonca alınan kararların birimlerde uygulanması, yapılan çalışmaların denetlenmesi ve birimlerdeki özel gereksinimli öğrenci ve personelin ihtiyaçlarının karşılanmasını sağlar.

(3) Birim, Üniversitenin tüm akademik ve idari birimleri ile eşgüdüm içerisinde çalışır.

Birimin görevleri

MADDE 13 – (1) Birimin görevleri şunlardır:

a) Özel gereksinimli öğrencilerin ve personelin durumlarını, sorunlarını belirlemek ve sorunlarının çözümlerine yönelik araştırmalar yapmak ve projeler hazırlamak,

b) Birimin görev ve etkinlik alanına giren konularda yayın, belge ve bilgilerin yer aldığı, özel gereksinimli öğrencilerin ve personelin sorunlarını ve isteklerini dile getirmelerini sağlayan, ilgili birimle iletişimine de imkân veren bir web sayfası oluşturmak,

c) Tüm üniversite öğrencilerine, personeline bilgilendirme ve farkındalık oluşturma amacıyla özel gereksinimlilik ve özel gereksinimli öğrenciler için yapılması gereken düzenlemeler hakkında bilgi veren belgeler hazırlamak, seminer, konferans vb. etkinlikler düzenlemek, gerektiği durumlarda hizmet içi eğitim sağlamak,

ç) Üniversite programlarını kazanan özel gereksinimli öğrencileri kayıt sırasında tespit etmek,

d) Özel gereksinimli öğrencilerin ölçme ve değerlendirmesinde engelin doğasından kaynaklanan sınırlılıklara göre özel gereksinimli öğrencinin talebi doğrultusunda sınav süresi, yeri, materyali ve uygulamasında gerekli önlemleri almak ve düzenlemeleri yapmak,

e) Özel gereksinimli öğrenciler ve personel ile genel sorunlar ile ilgili toplantılar düzenlemek,

f) Özel gereksinimlilikle ilgili konularda diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapmak.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Hüküm bulunmayan hâller

MADDE 14 – (1) Bu Yönergede yer almayan konular için, ilgili mevzuat hükümleri, Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Senatosu ve Yönetim Kurulu kararları geçerlidir.

Yürürlük

MADDE 15 – (1) Bu Yönerge Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 16 – (1) Bu Yönerge hükümlerini Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Rektörü yürütür.

Yönergenin Kabul Edildiği Senato Kararının;	
TARİH	SAYISI
21.12.2020	2020.36.174.
Yönerge Değişikliğinin Kabul Edildiği Senato Kararının;	
TARİH	SAYISI
16.09.2021	2021.31.200