

T.C.
NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ
UYGULAMALI BİRİMLERDE GÖREVLİ DOKTORALI ÖĞRETİM
GÖREVLİLERİNİN DERS VERMESİNE İLİŞKİN YÖNERGE

BİRİNCİ BÖLÜM
Amaç, Kapsam, Dayanak

Amaç

MADDE 1- (1) Bu yönergenin amacı, Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesinde görev yapmakta olan, doktora çalışmalarını başarı ile tamamlamış, tıpta, diş hekimliğinde, eczacılıkta ve veteriner hekimlikte uzmanlık unvanını veya Üniversitelerarası Kurulun önerisi üzerine Yükseköğretim Kurulunca tespit edilen belli sanat dallarının birinde yeterlik kazanmış olan 22/02/2018 tarihli ve 7100 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanununun 34. maddesinin ikinci fıkrası kapsamındakiler de dâhil olmak üzere uygulamalı birimlerde görev yapan öğretim görevlilerine talepleri üzerine ve üniversite yönetim kurulunun uygun görmesi hâlinde ders vermesinde uyulacak usul ve esasları belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu yönerge, Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesinde görev yapmakta olan, doktora çalışmalarını başarı ile tamamlamış, tıpta, diş hekimliğinde, eczacılıkta ve veteriner hekimlikte uzmanlık unvanını veya Üniversitelerarası Kurulun önerisi üzerine Yükseköğretim Kurulunca tespit edilen belli sanat dallarının birinde yeterlik kazanmış olan 22/2/2018 tarihli ve 7100 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanununun 34. maddesinin ikinci fıkrası kapsamındakiler de dâhil olmak üzere uygulamalı birimlerde görev yapan öğretim görevlilerine ders verilebilmesi sürecinde izlenecek usul ve esasları kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu yönerge, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 36. maddesinin 3. fıkrasına ve YÖK Yürütme Kurulunun 11/05/2017 tarihli kararına dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- Bu yönergede geçen,

- a) AKTS: Avrupa Kredi Transfer Sistemini,
 - b) Doktoralı Öğretim Görevlisi (Öğr. Gör. Dr.): doktora çalışmalarını başarı ile tamamlamış, tıpta, diş hekimliğinde, eczacılıkta ve veteriner hekimlikte uzmanlık unvanını veya Üniversitelerarası Kurulun önerisi üzerine Yükseköğretim Kurulunca tespit edilen belli sanat dallarının birinde yeterlik kazanmış olan kişileri,
 - c) Genel Sekreterlik: Nevşehir Hacı Bektaş Veli Genel Sekreterliğini,
 - ç) Personel Daire Başkanlığı: Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Personel Daire Başkanlığını,
 - d) Rektör: Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Rektörünü,
 - e) Senato: Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Senatosunu,
 - f) Uygulamalı Birim: Öğretimle doğrudan doğruya veya dolaylı olarak ilgili olan, özel bilgi veya uzmanlığa ihtiyaç gösteren bir işle laboratuvarlar, kütüphaneler, atölyeler vd. uygulama alanlarını,
 - g) Üniversite: Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesini,
 - ğ) YÖK: Yüksek Öğretim Kurulunu,
- ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Görevlendirme Yöntemleri, Verilecek Ders Saati ve Ders Ücreti

Doktoralı Öğretim Görevlisinin ders vermesinde uyulacak yöntem

MADDE 5- (1) Uygulamalı birimlerde görev yapan Doktoralı Öğretim Görevlileri kadrosunun bulunduğu Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu ders vermek isterlerse bu talebe ilişkin dilekçe ile ana bilim/ana sanat dalı/bölüm başkanlığına başvururlar. Talep dilekçesinde ders verilmek istenen program ve ders(ler) ulusal kredi ve AKTS kredileri ile belirtilir.

(2) Uygulamalı birimlerde görev yapan doktoralı öğretim görevlisi kadrosunun bulunduğu ana bilim/ana sanat dalı/bölüm akademik kurulunda talep değerlendirilir ve uygun bulunması hâlinde ilgili Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurulu onayına sunulur. Doktoralı öğretim görevlisinin vermek istediği ders kendi akademik birimi bünyesinde ise, Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurulu kararına bağlanır ve diğer belgeler ile birlikte Üniversite Yönetim Kurulunda görüşülmek üzere resmî yazı ekinde Rektörlüğe (Personel Daire Başkanlığı) gönderilir.

Uygulamalı birimlerde görev yapan doktoralı öğretim görevlisinin kadrosunun bulunduğu birimden farklı birimde ders vermesinde uyulacak yöntem

MADDE 6- (1) Uygulamalı birimlerde görev yapan doktoralı öğretim görevlileri kendi kadrosunun bulunduğu birimden farklı bir akademik birimde ders vermek isterlerse bu talebe ilişkin dilekçe ile kendi birimine veya ana bilim/ana sanat dalı/bölüm başkanlığına başvururlar. Talep dilekçesinde ders verilmek istenen program ve ders(ler) ulusal kredi ve AKTS kredileri ile birlikte belirtilir.

(2) Öğretim elemanı yetersizliğinden dolayı ders verecek öğretim elemanına ihtiyaç duyan akademik birimler resmî yazı ile Üniversite akademik/idari birimlerine taleplerini iletebilirler. Talep yazısında verilmesi istenen program ve ders(ler) ulusal kredi ve AKTS kredileri ile birlikte belirtilir. Bu durumda, uygun Uygulamalı birimlerde görev yapan doktoralı öğretim görevlisi olması hâlinde Uygulamalı birimlerde görev yapan doktoralı öğretim görevlisinden talep dilekçesi alınır.

(3) Bu maddenin birinci ve ikinci fıkrası kapsamında yapılacak görevlendirmelerde uygulamalı birimlerde görev yapan doktoralı öğretim görevlisi kadrosunun bulunduğu birimin veya ana bilim/ana sanat dalı/bölüm başkanlığı görüşü alınarak Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurulu onayına sunulur. Yönetim Kurulu Kararı alınır ve resmî yazı ekinde doğrudan dersin verileceği akademik birim(ler)e gönderilir. Dersin verileceği Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurulunda talep görüşülür. Yabancı dilde eğitim yapılan programlar için Yönetim Kurulu Kararına uygulamalı birimlerde görev yapan doktoralı öğretim görevlisinin yabancı dil yeterlik belgesi de eklenir.

(4) Uygulamalı birimlerde görev yapan doktoralı öğretim görevlisi, ders vereceği Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu Yönetim Kurulunun ilgili talebi uygun bulması hâlinde Rektörlüğe (Personel Daire Başkanlığı) Üniversite Yönetim Kurulu kararı alınması için resmî yazı ile teklifte bulunur. Teklif yazısının ekinde, konuya ilişkin tüm yazışma, bilgi, belge ve kararların eksiksiz olarak yer alması gereklidir.

(5) Personel Daire Başkanlığı tarafından konuya ilişkin tüm bilgi, belge ve kararlar ilgili mevzuat çerçevesinde incelenerek uygun bulunması hâlinde Üniversite Yönetim Kurulunda görüşülmek üzere Genel Sekreterliğe teklifte bulunulur.

Verilecek ders saati ve ders ücreti

MADDE 7- (1) Uygulamalı birimlerde görev yapan doktoralı öğretim görevlisine haftada 12 (on iki) saate kadar ders görevi verilebilir. Bu fıkra kapsamındaki ders görevlendirmeleri için ücret ödenmez.

(2) Uygulamalı birimlerde görev yapan doktoralı öğretim görevlisi haftada 12 (on iki) saatten fazla ders vermesinin zorunlu olması durumunda ana bilim/sanat dalında ilgili ders(ler)i verebilecek diğer öğretim elemanlarının ders yükünü tamamladığını gösterir çizelge ile birlikte durum gerekçeli olarak dersin verileceği Akademik Birim Yönetim Kurulu kararında belirtilir. Bu fıkra kapsamındaki ders görevlendirmeleri için haftada en fazla 10 (on) saate kadar 2914 sayılı Kanununun 11. maddesinde yer alan esaslar çerçevesinde öğretim görevlileri için belirlenmiş olan gösterge rakamı üzerinden ek ders ücreti ile sınav ücreti ödenir. 10 (on) saati aşan görevlendirmeler için ise ücret ödenmez.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM Yürürlük ve Yürütme

Yürürlük

MADDE 8- (1) Bu Yönerge Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Senatosunda kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 9- (1) Bu Yönerge Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Rektörü tarafından yürütülür.

Yönergenin Kabul Edildiği Senato Kararının;	
TARİH	SAYISI
19.08.2021	2021.26.154.