

T.C.
NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ
DERS GÖREVLENDİRME YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1- (1) Bu Yönerge'nin amacı, Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesinin akademik birimlerinde okutulan dersleri yürütmek amacıyla yapılacak görevlendirmelerin ve Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi'nde görev yapan öğretim elemanlarının yurt içinde ve yurt dışında yürüteceği eğitim ve öğretim faaliyetlerinde bulunabilmelerinin usul ve esaslarını belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Yönerge, Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesinde görev yapan öğretim elemanlarının yurt içi ve yurt dışı eğitim ve öğretim görevlendirilmelerinde ve Üniversiteye dışarıdan yapılacak görevlendirmelerde uygulanacak usul ve esasları kapsamaktadır.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Yönerge; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 18, 19, 20, 21, 31, 36, 39 ve 40. maddeleri, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 89. maddesi ve Lisansüstü Eğitim-Öğretim Enstitülerinin Teşkilat ve İşleyiş Yönetmeliği hükümleri esas alınarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu Yönerge'de geçen;

a) Ana Bilim/Sanat Dalı Kurulu: Bilim veya sanat dalı başkanlarından oluşan kurulu; ana bilim veya ana sanat dalının, yalnız bir bilim veya sanat dalını kapsadığı durumlarda ise bütün öğretim üyelerinden ve öğretim görevlilerinden oluşan kurulu,

b) Bölüm Kurulu: Tek anabilim veya ana sanat dalı bulunan bölümlerde bölüm başkanının başkanlığında o bölümdeki tüm öğretim üyeleri ve öğretim görevlilerinden birden fazla anabilim veya ana sanat dalı bulunan bölümlerde ise bölüm başkan yardımcıları ile anabilim veya ana sanat dalı başkanlarından oluşan kurulu,

c) Dekan: İlgili fakültenin dekanı,

ç) Müdür: İlgili enstitü, meslek yüksekokulu veya yüksekokul müdürünü,

d) Öğretim Üyeleri: Yükseköğretim kurumlarında görevli profesör, doçent ve doktor öğretim üyelerini,

e) Öğretim Görevlisi: Yükseköğretim kurumlarında okutulan dersleri vermek, uygulama yapmak veya yaptırmakla yükümlü bir öğretim elemanını,

f) Öğretim Elemanı: Yükseköğretim kurumlarında görevli öğretim üyeleri, öğretim görevlileri ve araştırma görevlilerini,

g) Rektör: Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Rektörü'nü,

ğ) Senato: Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Senatosunu,

h) Uzmanlık Alanı: Lisans ve lisansüstü mezuniyet alanları ile ders verilen ve bilimsel çalışmalar üretilen alanı,

ı) Üniversite: Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesini,

i) Üniversite Yönetim Kurulu: Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Yönetim Kurulunu

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Görevlendirmeler

Ders görevlendirmelerinde genel esaslar

MADDE 5- (1) Bir bölümde/programda ilgili yarıyılıda ya da yılda açılacak derslerin hangi öğretim elemanları tarafından verileceği; fakülte/yüksekokul/meslek yüksekokulunda Bölüm Kurulunun, enstitülerde Ana Bilim/Sanat Dalı Kurulunun görüşü üzerine, ilgili Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu/Enstitü Yönetim Kurulu, Rektörlüğe bağlı bölümlerde ise Bölüm Başkanı tarafından belirlenir.

(2) Ön lisans ve lisans programlarında her bir şubede teorik ve uygulamada, eğitim-öğretimin niteliğine göre sınıfların aşırı kalabalık veya fiziksel olanakların yeterli olmaması durumunda teori veya uygulamadan oluşan bir dersin, ilgili Bölüm Başkanının, Ana Bilim/Ana Sanat Dalı Başkanının önerisi ile fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokullarında Yönetim Kurulu enstitülerde ise Enstitü Yönetim Kurulu kararı ile birden fazla şubesi açılabilir.

(3) Bir dersin en az kaç öğrenciyle açılacağı ilgili yönetim kurulunun gerekçeli kararıyla belirlenir.

(4) Lisansüstü programlarda derslerin şubelere ayrılmasında Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği ve ilgili enstitülerin kurul kararları hükümleri geçerlidir.

(5) Öğretim elemanlarının zorunlu ders yüklerini öncelikli olarak kadrosunun bulunduğu bölümden tamamlaması esastır. Ders yükü tamamlanamadığı takdirde gerekçeli Bölüm Kurul Kararı ile öncelikle kadrosunun bulunduğu fakülte/yüksekokul/meslek yüksekokulu/enstitü içerisindeki diğer bölüm ve programlardan; kadrosunun bulunduğu akademik birimde ders yükü tamamlanamadığı takdirde ise diğer fakülte/ yüksekokul/meslek yüksekokulu/enstitülerden ön lisans, lisans ve lisansüstü ders alabilir.

Üniversite dışından bir öğretim elemanının görevlendirilmesi

MADDE 6- (1) Üniversite dışından bir öğretim elemanının görevlendirilmesinin yapılması için ilgili Bölüm/Ana Bilim/Sanat Dalı Başkanlığı tarafından,

a) Bölümde tüm görevli öğretim elemanlarının zorunlu ders yükünü gösteren listenin,

b) Görevlendirme yapılacak dersin açıldığı son üç dönemde kimler tarafından yürütüldüğünü gösteren listenin,

c) Üniversite içinden önerilen ilgili dersi verebilecek öğretim elemanlarını gösteren listenin, teklif yazısına eklenmesi zorunludur.

ç) İlgili ders konusunda bölümde kadrolu öğretim elemanı bulunması hâlinde kadrolu öğretim elemanının asgari ve mecburi ders yükü dolmadan o alanda dışardan öğretim elemanı görevlendirilmesi talebi yapılamaz.

d) Üniversite dışından görevlendirilmesi talep edilen öğretim elemanları tarafından verilmesi gereken dersler kamu yararı gözetilerek uzaktan (anlık etkileşimli) veya yüz yüze yapılabilir.

(2) Görevlendirme fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokullarında Bölüm Kurulunun, enstitülerde Ana Bilim/Sanat Dalı Kurulunun görüşü üzerine, fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokullarında Yönetim Kurulu, enstitülerde Enstitü Yönetim Kurulunun kararı Dekan'ın/Müdür'ün teklifi ile Rektörlüğe bağlı bölümlerde ise Bölüm Başkanı'nın teklifi üzerine ve Rektör'ün onayı ile gerçekleşir.

(3) 2547 sayılı Kanun'un 31. ve 40. maddesinin (a) fıkrası veya 657 sayılı Kanun'un 89. maddesi hükümlerine göre üniversite dışından yapılan görevlendirmelerde bir öğretim elemanının görevlendirilmesi üniversitemiz birimlerinde bir dönemde toplam en fazla 10 (on) saat/hafta olabilir.

(4) Bölümdeki öğretim elemanlarının sayıları ve uzmanlık alan bilgilerini içeren gerekçeli görevlendirme teklifleri yıllık programlarda ve dönemlik programlarda (güz ve bahar yarıyılları için) akademik takvimde belirtilen eğitim öğretim dönemi başlamadan en geç 1 (bir)

ay önce tamamlanıp ilgili Dekanlık/Müdürlük tarafından, Rektörlüğe bağlı bölümlerde ise Bölüm Başkanı tarafından Rektörlüğe gönderilir.

Öğretim görevlileri (okutman-uzman kadrosundan atananlar) ve araştırma görevlilerinin ders görevlendirilmesi

MADDE 7- (1) Öğretim Görevlileri (okutman kadrosundan atananlar) ortak zorunlu derslerin dışında lisans dersi ve lisansüstü dersler (yüksek lisans ve doktora) için görevlendirilemez.

(2) Doktora çalışmalarını başarı ile tamamlamış; tıpta, diş hekimliğinde, eczacılıkta ve veteriner hekimlikte uzmanlık unvanını veya Üniversitelerarası Kurulun önerisi üzerine Yükseköğretim Kurulunca tespit edilen belli sanat dallarının birinde yeterlik kazanmış olan 22.02.2018 tarihli ve 7100 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun'un 34. maddesinin ikinci fıkrası kapsamındaki de dâhil olmak üzere uygulamalı birimlerde görev yapan Öğretim Görevlileri ile Araştırma Görevlilerine talepleri üzerine ve Üniversite Yönetim Kurulunun uygun görmesi hâlinde ders görevi verilebilir (2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 36. maddesi Değişik üçüncü fıkrâ: 22.02.2018-7100/8 md.).

Öğretim elemanlarının Türk cumhuriyetleri ve akraba topluluklarındaki yükseköğretim kurumlarında görevlendirilme esasları

MADDE 8- (1) Türk cumhuriyetleri ve akraba topluluklarındaki yükseköğretim kurumlarından resmi davet alan öğretim elemanları, görevli buldukları birimdeki eğitim ve öğretim faaliyetini aksatmamak kaydıyla fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokullarında Yönetim Kurulu, enstitülerde Enstitü Yönetim Kurulunun görüşü ile Dekan'ın/Müdür'ün, Rektörlüğe bağlı bölümlerde ise Bölüm Başkanı'nın teklifi üzerine Üniversite Yönetim Kurulunun kararı ve Milli Eğitim Bakanlığının onayıyla görevlendirilirler.

(2) Görevlendirme süresi 1 (bir) yarıyıldan az, 6 (altı) yarıyıldan fazla olamaz. Uluslararası antlaşmalarla kurulan üniversitelerde bu süre toplam en fazla 10 (on) yarıyıldır.

(3) Bu şekildeki görevlendirmelerde Üniversite Yönetim Kurulu Kararı ve Rektör'ün onayı ile öğretim elemanının özlük hakları saklı tutularak maaşsız izinli olarak da görevlendirilebilirler.

Öğretim elemanlarının diğer yükseköğretim kurumlarında görevlendirme esasları

MADDE 9- (1) Öğretim üyeleri, ders vermekle görevli Öğretim Görevlileri ve Araştırma Görevlileri talep üzerine Üniversitenin diğer birimlerinde, başka üniversitelerde ve Türk Silahlı Kuvvetleri ile Emniyet Teşkilatına bağlı yükseköğretim kurumlarında uzaktan (anlık etkileşimli) veya yüz yüze ders vermek üzere görevlendirilebilirler.

(2) Görevlendirme fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokullarında Yönetim Kurulu, Enstitülerde Enstitü Yönetim Kurulunun teklifi ile Dekanın/Müdürün, rektörlüğe bağlı bölümlerde bölüm başkanının teklifi ile Dekanın/Müdürün teklifi üzerine Rektör'ün onayı ile gerçekleşir.

(3) Fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokullarında Yönetim Kurulu, Enstitülerde Enstitü Yönetim Kurulunun ismen görevlendirilmesi talep edilen ya da görevlendirilmesi düşünülen öğretim üyesi, ders vermekle görevli Öğretim Görevlileri ya da Araştırma Görevlilerinin,

a) Akademik ve idari görevlerini yerine getirip getirmeyeceği,

b) Yeterli öğrencisi olmayan bölümler hariç, kadrosunun bulunduğu akademik birimde zorunlu ders yükünü tamamlayıp tamamlamadığı,

c) Görevlendirilmenin ilgili bölümde o dönem dışarıdan yapılan görevlendirmelere etki edip etmeyeceği hususlarına dikkat edilerek görevlendirme yapılır.

(4) Bu madde uyarınca yapılan ders görevlendirmeleri bir dönemde toplam en fazla 10 (on) saat/hafta olabilir.

(5) Görevlendirmelerde, uzaktan eğitimle (anlık etkileşimli) verilen dersler örgün eğitimde verilen dersler ile aynı saate karşılık gelir.

(6) Yaz okulunda yapılan görevlendirmelerde, yaz okulunda verilen ders saati dikkate alınır.

(7) 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 40/b maddesi uyarınca başka bir üniversiteye görevlendirilen Üniversitemizin kadrolu öğretim üyesine 2547 sayılı Kanun'un 40/d maddesi uyarınca Üniversitemizde ders ve yeni lisansüstü tez danışmanlığı görevlendirilmesi yapılamaz.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Üniversitemiz Programlarındaki Dersler İçin Görevlendirme

Üniversitede kadrolu öğretim elemanlarının kadrosunun bulunduğu bölümde görevlendirilmesi

MADDE 10- (1) Birinci öğretimde verilecek dersler ile bu dersleri yürütecek öğretim elemanlarının görevlendirilmesi bu Yönerge'nin 5. maddesinin birinci fıkrası hükümlerine göre yapılmalıdır.

(2) Ana bilim/sanat dalı ve bölümlerdeki ders dağılımı öncelikle bölümdeki kadrolu öğretim elemanlarının zorunlu ders yükü ve uzmanlık alanları hesaba katılarak ilgili programdaki tüm öğretim elemanları arasında dengeli olacak şekilde yapılmalıdır.

(3) Normal örgün öğretimde zorunlu ders yükünün en az yarısını doldurmuş öğretim elemanlarına öncelik verilmek üzere ikinci öğretimde hangi öğretim elemanlarının görevlendirileceğine, Bölüm/Ana Bilim/Sanat Dalı Kurulunun görüşü ve Bölüm/Ana Bilim/Sanat Dalı Başkanı'nın teklifi dikkate alınarak fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokullarında Yönetim Kurulu, enstitülerde Enstitü Yönetim Kurulu karar verir.

(4) Görevlendirme tekliflerinin yıllık programlarda ve dönemlik (güz ve bahar yarıyılları için) programlarda akademik takvimde belirtilen eğitim öğretim döneminin başlamasından en geç 15 (on beş) iş günü önce ilgili dekanlık/müdürlük tarafından tamamlanması gerekmektedir.

Üniversite birimlerinde bölümler/programlar arası öğretim elemanlarının görevlendirilmesi

MADDE 11- (1) Bir Öğretim Elemanının, kadrolu/görevli olduğu bölüm/program dışında Üniversitenin diğer bölümlerinde/programlarında görevlendirilmesi Ek Form 1, Ek Form 2 ile birlikte birimler arası yazışma formları da eklenerek 2547 sayılı Kanun'un 40/a maddesi kapsamında yapılır.

(2) 2547 sayılı Kanun'un 13/b-4 maddesine göre kadrosu dışında bir birimde görevlendirilen öğretim elemanlarının bu yönergenin 10. maddesinin hükümleri uygulanarak kadrosunun bulunduğu birimde veya diğer bir birimde ders vermeleri hâlinde ise Öğretim Üyelerine ek ders ücreti ödemeleri için ilgili Kanun'un 40/a maddesine göre Rektör'ün onayı ile görevlendirilmesi gerekir.

(3) Bölümdeki öğretim elemanlarının sayıları ve uzmanlık alan bilgilerini içeren gerekçeli görevlendirme teklifleri yıllık programlarda ve dönemlik programlarda, güz ve bahar yarıyılları için akademik takvimde belirtilen eğitim öğretim dönemi başlamadan en geç 15 (on beş) gün önce tamamlanıp ilgili Dekanlık/Müdürlük tarafından, Rektörlüğe bağlı bölümlerde ise Bölüm Başkanı tarafından onay için Ek Form 2 de eklenerek Rektörlüğe gönderilmelidir.

Üniversite dışından ders ücreti karşılığı öğretim görevlisi görevlendirme esasları

MADDE 12- (1) Verebilecek Öğretim Elemanı bulunmayan dersler veya herhangi bir dersin özel bilgi ve uzmanlık isteyen konularının eğitim-öğretim ve uygulamaları için kendi uzmanlık alanlarındaki çalışma ve eserleri ile tanınmış kişiler, ders saati ücreti ile görevlendirilebilirler.

(2) Bu maddeye göre yapılacak görevlendirmeler fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokullarında Yönetim Kurulu, Enstitülerde Enstitü Yönetim Kurulunun Kararı Dekanın/Müdürün teklifi ile rektörlüğe bağlı bölümlerde ise bölüm başkanının teklifi üzerine Rektör'ün onayı ile gerçekleşir.

(3) Yönetim Kurulu kararında o dersi verecek öğretim elemanı bulunmadığı hususunun tespiti ile görevlendirilmesi düşünülen kişinin uzmanlık alanına ilişkin bilgiler ve görevlendirme gerekçesinin bulunması zorunludur.

(4) Dekan/Müdür ya da Rektörlüğe bağlı bölümlerde Bölüm Başkanı; önerisine,

a) Görevlendirilmesi düşünülen kişinin özgeçmişi, diploma örneği, nüfus cüzdanı örneği, sigortalı çalışıyor ise işyeri izin belgesi ve adli sicil kaydını,

b) Bölümde, Ana Bilim/Ana Sanat Dalında görevli öğretim elemanlarının ders yükünü gösteren listeyi,

c) Görevlendirme yapılacak dersin açıldığı son üç dönemde kimler tarafından yürütüldüğünü gösteren listeyi,

ç) Görevlendirme teklifleri yıllık ve dönemlik programlarda güz ve bahar yarıyılları için akademik takvimde belirtilen eğitim öğretim döneminin başlamasından en geç 1 (bir) ay önce tamamlanıp ilgili Dekanlık/Müdürlük tarafından Yönetim Kurulu Kararı'na Ek Form 3 ile birlikte Rektörlüğe gönderilir.

(5) Görevlendirmenin dersler başlamadan tamamlanması zorunludur.

(6) Görevlendirme teklifinin Rektör tarafından uygun bulunmaması hâlinde yönetim kurulları tarafından, en uygun öğretim elemanı o dersi vermek ya da uygulamayı gerçekleştirmekle görevlendirilir.

Yükseköğretim kurumlarında görev yapan öğretim elemanlarının ve kamu kurumu çalışanlarının Üniversitede ders ücreti karşılığı görevlendirme esasları

MADDE 13- (1) Derslerin, Üniversitenin kadrolu öğretim elemanları tarafından yürütülmesi esastır.

(2) Üniversitede o dersi yürütecek Öğretim Elemanının bulunmaması hâlinde, öncelikle Nevşehir'deki yükseköğretim kurumlarındaki, yoksa başka şehirlerdeki yükseköğretim kurumlarındaki kadrolu Öğretim Elemanları veya diğer kamu kurumu çalışanları ders ücreti karşılığı o dersi yürütmek üzere görevlendirilebilir.

(3) İkinci fıkraya göre yapılacak görevlendirmeler; fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokullarında Yönetim Kurulu, enstitülerde Enstitü Yönetim Kurulunun kararı ile talebin Dekan/Müdür/ Rektörlüğe bağlı bölümlerde Bölüm Başkanı tarafından Rektörlüğe iletilmesi ve Rektör'ün bu talebi uygun bulması hâlinde talep yazısının Rektörlük tarafından ilgili yükseköğretim kurumuna/kamu kurumuna gönderilmesi üzerine ilgili yükseköğretim kurumunun Rektörünün/kamu kurumu amirinin onayı ile gerçekleşir.

(4) Görevlendirme teklifleri yıllık programlarda ve dönemlik (güz ve bahar yarıyılları için) programlarda akademik takvimde belirtilen eğitim öğretim döneminin başlamasından en geç 1 (bir) ay önce tamamlanıp ilgili Dekanlık/Müdürlük tarafından Rektörlüğe gönderilmesi gerekmektedir.

(5) Rektörlüğe iletilen görevlendirme taleplerine,

a) Bölüm, Ana Bilim/Sanat Dalında görevli Öğretim Elemanlarının ders yükünü gösteren liste,

b) Görevlendirme yapılacak dersin açıldığı son 3 (üç) dönemde kimler tarafından yürütüldüğünü gösteren liste,

c) Fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokullarında Yönetim Kurulu, enstitülerde Enstitü Yönetim Kurulunun kararı eklenir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM
Son Hükümler

Yürürlük

MADDE 14- Bu Yönerge Senato tarafından kabul edildiği tarih itibarıyla yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 15- Bu Yönerge hükümlerini Rektör yürütür.

Yönerge'nin Kabul Edildiği Senato Kararı'nın,	
TARİHİ	SAYISI
09.12.2021	2021.42.274

