

**T.C.**  
**NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ**  
**WEB SİTESİ AÇMA VE YAYIMLAMA YÖNERGESİ**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar**

**Amaç**

**MADDE 1-** (1) Bu Yönerge; 06.11.1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 4. maddesinde tanımlanan "Yükseköğretimin Genel Amaç ve İlkeleri"ne uygun olarak eğitim-öğretim ve araştırma yapan Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesinin akademik ve idari birimleri ile personeli için Üniversite sunucularında tahsis edilen web alanlarının yürürlükteki mevzuata, genel ahlâk ve etik kurallara uygun bir biçimde kullanımını sağlamak amacıyla hazırlanmıştır.

**Kapsam**

**MADDE 2-** (1) Bu Yönerge, kurumsal kimliğin geliştirilmesi kapsamında; hazırlanan web sitelerinin geliştirilmesi ve yönetilmesi, bu sitelere eklenmesi planlanan içeriklerin hazırlanma yönteminin tanımlanması, bu konularda görev, yetki ve sorumlulukların belirlenmesi ve tasarım unsurları ile yayınlanmasına ilişkin usul ve esaslar ile bu kapsamda hazırlanan bütün alt alan adlarını / web sitelerini / web sayfalarını kapsar.

**Dayanak**

**MADDE 3-** (1) Bu Yönerge; 23.05.2007 tarihli ve 5651 sayılı İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi ve Bu Yayınlar Yoluyla İşlenen Suçlarla Mücadele Edilmesi Hakkında Kanun, 07.04.2016 tarihli ve 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Hakkında Kanun, 13.12.1951 tarihli ve 5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu, 10.07.2020 sürüm tarihli Cumhurbaşkanlığı Dijital Dönüşüm Ofisi Bilgi ve İletişim Güvenliği Rehberi ve 27.01.2007 tarih ve 26416 sayılı Kamu Kurumları İnternet Sitesi Kılavuzu ile İlgili Başbakanlık Genelgesi'ne dayanarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**MADDE 4-** (1) Bu Yönerge'de geçen;

- a) Alt Alan Adı/Web Sitesi/Web Sayfası: Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Bilgi İşlem Daire Başkanlığı aracılığı ile hazırlanan alt alan adlarını/web sitelerini/web sayfalarını,
  - b) BİDB: Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Bilgi İşlem Daire Başkanlığını,
  - c) Birim: Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesine bağlı Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu/Enstitü/Merkez Müdürlükleri ile Rektörlüğe Bağlı Bölümler/Daire Başkanlıkları ile İdari Yönetim Birimlerini kapsayan akademik veya idari birimi veya diğer toplulukları,
  - ç) Rektör: Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Rektörü'nü,
  - d) Senato: Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Senatosunu,
  - e) ULAKNET: Türkiye Bilimsel ve Teknik Araştırma Kurumunun (TÜBİTAK) bir enstitüsü olan Ulusal Akademik Ağ ve Bilgi Merkezi (ULAKBİM) tarafından işletilen Ulusal Akademik Ağı,
  - f) Üniversite: Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesini,
  - g) Web Sorumlusu: Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi'nin ilgili biriminin üst yöneticisini ve üst yönetici tarafından görevlendirilen ve BİDB'ye bildirilen sorumlu kişinin kendisini
- ifade eder.

## **İKİNCİ BÖLÜM**

### **Web Sitesi İçerik ve Temel Tasarım Unsurları**

#### **İçerik ve temel tasarım unsurları**

**MADDE 5-** (1) Üniversite bünyesinde hazırlanan her türlü alt alan adı/web siteleri / web sayfalarının ana sayfalarında, Üniversite resmi web sitesine bağlantı verilmesi zorunludur (<https://www.nevsehir.edu.tr>).

(2) İçerikler eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, teknoloji, sağlık hizmetleri, kültür ve sanat etkinlikleri gibi üstlenilen vazife doğrultusunda bilgilerin iç ve dış paydaşlara ulaştırılması amacıyla hazırlanır. Ayrıca web sayfası içeriğinin doğruluğu, güncelliği, doyurucu olması, bilgilerin açık ve kolay anlaşılabilir olması, yazım (imla) hatalarından arındırılmış özenli bir Türkçeye yazılması, kolay ve yaygın erişilebilirliğinin sağlanması esastır.

(3) Hazırlanan sayfalarda görüş ve soruların iletilebilmesi için iletişim bilgileri tam olarak belirtilmelidir. (Birim e-posta adresi, telefon numarası, posta adresi vb. aynı zamanda sayfa sorumlusunun e-posta adresi ve dâhili telefonu bulundurulur.)

(4) Web sayfalarında sunulacak görseller, metinler, belgeler vb. diğer nesnelere, erişilebilirlik ölçütleri gereğince, mümkün olduğunca web ortamına uygunlaştırılır. (Örneğin; büyük dosyalar sıkıştırılmalı, metinler için okunaklı font büyüklüğü seçilir veya görseller web için genişlik-yükseklik öz oranları dikkate alınarak iyileştirilir.)

(5) Gereksiz dosyalar silinir. Dosya boyutları kontrol edilerek web ortamına uygun hâle getirilir ve Üniversite sorumluluğu dışındaki ortamlarda (Etkileşimli formlar, ölçek bağlantıları ve zorunlu olabilecek durumlar hariç) dosya barındırılmaz.

(6) Kurumsal e-posta adresleri haricinde e-posta adreslerine yer verilmez.

(7) Başka kaynaklardan edinilmiş metin veya çoklu ortam nesnelere vb. alıntılar kullanılıyor ise bu kaynaklar belirtilir.

## **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

### **Görev, Yetki ve Sorumluluklar ile Yasaklar**

#### **Görev, yetki ve sorumluluklar**

**MADDE 6-** (1) BİDB;

a) Üniversite alt alan adları/web siteleri/web sayfalarının genel yapısı ve kurumsal kimliğinin bütünlüğünden sorumludur.

b) Temel görevi, ihtiyaç duyulan alt alan adı / web sitesi / web sayfasını teknik imkânlar ölçüsünde hazırlamak ve gerekli durumlarda veri girişlerinde Web birim sorumlularına teknik destek vermektir.

c) Gerekli durumlarda ilgili Web Sorumlusundan sorumlu olduğu alt alan adı /web sitesi/web sayfası ile ilgili veri talebinde bulunabilir.

ç) Karşılaşılan sorunları ilgili Web Sorumlusuna raporlayabilir.

d) İlgili Web Birim Sorumluları tarafından bu Yönerge'ye göre talep edilen yeni alan adı/yeni site/sayfa veya değişikliğin kaynak ihtiyacını belirleyerek gerekli çalışmayı bir takvime bağlar.

e) Alt alan adı/web sitesi/web sayfalarının genel ve/veya teknik bütünlüğüne uygun olmayan geliştirme taleplerini reddetme yetkisine sahiptir.

(2) Web Sorumlusu;

a) Taleplerini "Alt Alan Adı İstek Formu" (EK 1) doldurarak iletir.

b) Sorumluluğun sadece kendisine ait olduğunu, özel ve gizli şifresini ve kullanıcı adını ve/veya kodunu başkasına kullanırmayacağını ve devretmeyeceğini, başkası tarafından öğrenilme şüphesi dahi olsa derhal değiştireceğini, aksi takdirde yapılan tüm işlemlerin

sorumluluğunun kendine ait olacağını, kendisi kullanmadığı iddiasında bulunmayacağını kabul eder.

c) Üniversite iç ağından yetki devri yapabilir. Yetki devri yapılanlar kendi kullanıcı adı ve şifresi ile sayfaları güncellerler.

ç) Web sayfaları ile ilgili bilgilendirmeler için BİDB nezdinde bulunan kayıtlarının (e-posta adresi, telefon ve benzeri) güncel tutulmasından sorumludur.

d) BİDB tarafından iletilen gerekli düzeltme ve düzenlemelerin yapılması ve eksiklerin giderilmesinden sorumludur.

e) Bu Yönerge'de belirtilen bütün hususlarda sorumludur.

f) Görevlendirildiği tarihten itibaren bu yönergede yer alan hükümlere uyacağını kabul ve taahhüt etmiş sayılır.

#### **Uyulması gereken mevzuat**

**MADDE 7-** (1) Alt Alan Adları / Web siteleri / Web sayfaları yönetilirken ve içerikleri yayınlanırken;

a) 23.05.2007 tarihli ve 5651 sayılı İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi ve Bu Yayınlar Yoluyla İşlenen Suçlarla Mücadele Edilmesi Hakkında Kanun,

b) 07.04.2016 tarihli ve 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Hakkında Kanun,

c) 13.12.1951 tarihli ve 5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu,

ç) 10.07.2020 sürüm tarihli Cumhurbaşkanlığı Dijital Dönüşüm Ofisi Bilgi ve İletişim Güvenliği Rehberi,

d) ULAKNET Kullanım Politikası,

e) Kamu Kurumları İnternet Sitesi Kılavuzu,

f) Üniversite mevzuatı,

g) BİDB politika, talimat ve uygulamalarına riayet edilir.

#### **Yasaklar**

**MADDE 8-** (1) Alt alan adında, web sitesinde / web sayfasında;

a) İnsan hak ve özgürlüklerine zarar verecek içerik barındırmak ve/veya bu tip içeriğe sahip kaynaklara bağlantı vermek,

b) Dil, din, siyasi ayrımcılık, ırk ayrımcılığı ve/veya mezhep ayrımcılığı yapan içeriğe sahip sayfaları bulundurmak ve/veya bu tip içeriğe sahip kaynaklara bağlantı vermek,

c) Genel ahlâk ve adaba aykırı; hakaret, argo, küfür içeren ve müstehcenliğe yer veren içerik bulundurmak,

ç) Kişinin özel hayatını rencide ve afişe edici bilgi ve belgeleri bulundurmak veya bu tip içeriğe sahip kaynaklara bağlantı vermek,

d) Türkiye Cumhuriyeti yasalarına, yönetmeliklerine ilgili mevzuata aykırı her türlü içeriği kullanmak, barındırmak ve/veya bu tip içeriğe sahip kaynaklara bağlantı vermek,

e) Üniversitenin ve diğer kurumların kimliğini, kişilerin temel haklarını zedeleyecek içerik bulundurmak ve/veya bu tip içeriğe sahip kaynaklara bağlantı vermek,

f) Herhangi bir siyasi veya sosyal grup/görüş taraftarlığı yapmak, özendirmek yasaktır.

## **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

### **Son Hükümler**

#### **Hüküm bulunmayan hâller**

**MADDE 9-** (1) Bu Yönerge'de hüküm bulunmayan hâllerde ilgili mevzuat hükümleri geçerlidir.

#### **Yürürlük**

**MADDE 10-** (1) Bu Yönerge, Senato tarafından kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

**Yürütme****MADDE 11-** (1) Bu Yönerge hükümlerini Rektör yürütür.

<b>Yönerge'nin Kabul Edildiği Senato Kararı'nın,</b>	
<b>TARİHİ</b>	<b>SAYISI</b>
16.09.2021	2021.31.192.

## EK 1 (Alt Alan Adı İstek Formu)

	<b>NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ</b> <b>ALT ALAN ADI İSTEK FORMU</b>	Dök. No:	FR. 35
		Revizyon No:	01
		Revizyon Tarihi:	04.02.20 21
Hazırlayan: Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	Onaylayan: BGYS Yönetim Temsilcisi	Yayın Tarihi:	14.11.20 18

**Başvuru Sahibine İlişkin Bilgiler**

Adı ve Soyadı	
Kadro Unvanı	
İşyeri Sicil No	
Birimi (Fakülte, Enstitü, Yüksekokul, Bölüm vb.)	
Dahili ve Cep Telf. Numarası	Dahili: Cep:
E-Posta Adresi	.....@nevsehir.edu.tr

**Alt Alan Adları Adres Tercihleriniz:**

http://		nevsehir.edu.tr
---------	--	-----------------

http://		nevsehir.edu.tr
---------	--	-----------------

**Açıklama:** Yukarıdaki alanları doldururken, Türkçe karakter (ı,ş,ç,ö,ü,İ,Ğ) kullanılmamasına ve genelde küçük harf kullanılmasına dikkat ediniz. Alt Alan Adları tercihlerinde ilk tercihiniz geçerlidir, eğer ilk tercihte vermiş olduğunuz kullanıcı ismi sistemimizde kayıtlı ise diğeri kullanılır.

**Kullanım Amacı :** Akademik İdari Topluluk Diğer .....

**Subdomain Bitiş Tarihi:** Yok Var . . / . . / 20 . .

**Açıklama:** Eğer alt alan adları zamanlanmış (belirli tarihler arası) bir program için isteniyorsa, bitiş belirtilmelidir. Örneğin bir sempozyum katılımcıları için bir alan adı istenmiş ise, sempozyum bitiminden sonra alanın kapatılması için tarih yazılmalıdır.

İstekte bulunduğum alt alan adı içeriğinin; Üniversitemiz bilgi politikaları kapsamında, yasa ve yönetmelikler ile diğer yürürlükte bulunan mevzuatlar çerçevesinde kullanacağımı ve alan adları yönetiminin tüm sorumluluğunu kabul ediyorum.

**Başvuru Tarihi:** . . / . . / . .

İmza: . . . . .

**UYGUNDUR**

. . / . . / . .

İdari veya Akademik Kurum Yetkilisi / Amiri

Kaşe / İmza

**ONAY**

. . / . . / . .

İşlemi Yapan Birim Yetkilisi

Kaşe / İmza

Bu form, ekteki taahhütname ile birlikte verildiği takdirde geçerlidir  
- TAAHHÜTNAMEDİR -

	<b>NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ</b> <b>ALT ALAN ADI İSTEK FORMU</b>	<b>Dök. No:</b>	<b>FR. 35</b>
		<b>Revizyon No:</b>	<b>01</b>
		<b>Revizyon Tarihi:</b>	<b>04.02.20</b> <b>21</b>
<b>Hazırlayan:</b> Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	<b>Onaylayan:</b> BGYS Yönetim Temsilcisi	<b>Yayın Tarihi:</b>	<b>14.11.20</b> <b>18</b>

### Alt Alan Adları Kullanım İlkeleri

1. Bilgi İşlem Daire Başkanlığı'ndan talep etmiş olduğunuz, alt alan adları içeriği için Ulaknetin internet kullanım politikaları geçerlidir, okumak için <http://www.ulakbim.gov.tr/ulaknet/kullanim-politikasi.uhtml> adresinden bakınız.
2. Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesinde;  
Gelen yazı doğrultusunda akademik birimlere, birim sayfası / yapacağı sempozyum veya benzeri etkinlikler için, sayfa içeriğine uygun web kotası verilir. Etkinlikler için açılan alt alan adları etkinliğin bitiminin ardından yine birimin bildirmesi üzerine kapatılır. Verilen kullanıcı adı ve şifreler sistemden silinir. Bu kotalar kişinin isteği ve ihtiyaç doğrultusunda artırılabilir.
3. Kullanıcı, hizmet hakkının sadece kendisine ait olduğunu, bu hakkın kullanımına ilişkin özel ve gizli şifresini ve kullanıcı adını ve/veya kodunu başkasına kullandırmayacağını ve devretmeyeceğini, başkası tarafından öğrenilme şüphesi dahi olsa derhal değiştireceğini, aksi takdirde yapılan tüm işlemlerin sorumluluğunun kendine ait olacağını, kendisi kullanmadığı iddiasında bulunmayacağını kabul eder. Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi İç Ağından yetki devri yapabilir. Yetkiyi alanlar kendi kullanıcı adı ve şifresi ile sayfaları güncellerler.
4. Kullanıcı, İnternet erişimi ve kendine tahsis edilmiş web alanında, sistemde dile getirdiği tüm fikir, düşünce, ifade ve yazılar kendisine aittir.
5. Kullanıcı, İnternet ortamındaki haber gruplarında, sohbet ortamlarında; alt alan adlarına bağlı göndereceği elektronik posta mesajlarında ve kendisine tanınacak web sayfası yayınlama hakkı içerisinde hakaret, pomografi ve diğer yasadışı, toplum ahlak ve anlayışına aykırı herhangi bir amaç güden toplu tanıtım, postalama ve benzeri aktivitelerde bulunamaz.
6. Kullanıcı, hesabında ve/veya sitesinde pornografik içerikli resim, animasyon, video vb. bulunduramaz ve benzeri içerikli sitelere bağ (link) veremez. Üniversiteye ait ağ ve sunucu bilgisayarlar uygunsuz, müstehcen, rahatsız edici görüntülerin üretilmesi ve dağıtılması (akademik ve bilimsel araştırma amaçlı olanlar hariç) amacıyla kullanılamaz.
7. Kullanıcı, hesabında ve/veya sitesinde hukuki açıdan suç teşkil edecek materyal ve belgelere yer veremez. Kamu ve ticari servisler ile şahsi hesap sahiplerine zarar verici uygulamalar kullanamaz.
8. Kullanıcı, hesabında ve/veya sitesinde Hack/Crack temelli belgeleri eğitim amacı dışında bulunduramaz ve yayınlamaz. Başka bir sistemin posta sunucusunu veya başka bir kullanıcının posta hesabını ilgili kişinin açık izni olmadan mesaj gönderme amacıyla kullanamaz.
9. Kullanıcı, hesabında ve/veya sitesinde kamu kurum veya kuruluşları ile gerçek/tüzel kişiler hakkında karalama ve benzeri yayın yapamaz, yapılması için özendirici olamaz. İftira mahiyetinde, gerçek dışı, sıkıntı ve rahatsızlık verici, gereksiz korku yaratacak materyalin üretim ve dağıtımını yapamaz.
10. Kullanıcı, hesabında açığa çıkarılmış şifre yayınlamaz. Şifre ve benzeri koruma yöntemlerinin kırılması ile ilgili bilgi içeren belgeleri eğitim ve koruma amacı dışında bulunduramaz. Kasıtlı olarak bilgisayar ve iletişim kaynaklarını yetkisiz kullanmaya, başkalarının verilerini tahrip etmeye, şahsi bilgilere erişmeye, başkalarına ait çalışmalarını bozmaya ve tahrip etmeye yönelik çalışmalar ve benzeri faaliyetlerde bulunamaz.
11. Kullanıcı, hesabında ve/veya sitesinde ticari reklamlara ve üyelik ile sağlanan yerli/yabancı sponsor reklamlarına, bağlarına yer veremez. Ticari reklamlar ve haber duyuruları gibi istenmeyen mesajlar yayınlamaz.

Taahhütnameyi okudum ve kabul ediyorum  
Alt Alan Adları Ana Sorumlusu (Kurumun kadrolu personeli / talep sahibi)

İmza: . . . . .