

**T.C.**  
**NEVŞEHİR HACI BEKTAŞ VELİ ÜNİVERSİTESİ**  
**GRAFİK TASARIM OFİSİ YÖNERGESİ**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar**

**Amaç**

**MADDE 1-** (1) Bu Yönerge ile kurumsal kimliğin bir parçası olan görsel tasarımların grafik tasarım disiplini kapsamında tasarlanması ve korunması ile görevli bir Grafik Tasarım Ofisinin kurulması amaçlanmıştır.

**Kapsam**

**Madde 2-** (1) Bu Yönerge hükümleri, Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesinin kurumsal kimliğin bir parçası olan görsel tasarımların grafik tasarım disiplini kapsamında tasarlanması ve korunması ile görevli bir Grafik Tasarım Ofisinin kurulması ile ilgili düzenlemeleri kapsar.

**Dayanak**

**Madde 3-** (1) Bu Yönerge 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 14. maddesinde yer alan hükümlere dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**MADDE 4-** (1) Bu Yönerge'de geçen;

- a) Birim Sorumlusu: Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Grafik Tasarım Ofisi Sorumlusunu,
- b) Kılavuz: Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Kurumsal Kimlik Kılavuzunu,
- c) Rektör: Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Rektörünü,
- ç) Senato: Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Senatosunu,
- d) Üniversite: Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesini,
- e) Yönetim Kurulu: Nevşehir Hacı Bektaş Veli Üniversitesi Yönetim Kurulunu ifade eder.

**İKİNCİ BÖLÜM**

**Grafik Tasarım Ofisinin Amacı, Görev ve Faaliyetleri**

**Grafik Tasarım Ofisinin amacı**

**MADDE 5-** (1) Grafik Tasarım Ofisi, Üniversite'nin kurumsal kimliği kapsamında, tanıtım ve reklam materyallerinin üretilmesi ve grafik unsurların kullanılmasında birlik sağlanmasını amaçlar.

(2) Grafik Tasarım Ofisi, Üniversite'nin akademik ve idari birimleri tarafından talep edilen ve üniversiteyi kurumsal anlamda temsil etme potansiyeline sahip her türlü grafik materyalin tasarlanma, uygulanma ve denetiminden sorumludur.

**Grafik Tasarım Ofisinin faaliyet alanları**

**MADDE 6-** (1) Grafik Tasarım Ofisi, temel amaçları doğrultusunda, aşağıdaki faaliyetleri yerine getirir:

- a) Grafik Tasarım Ofisi Üniversitenin kurumsal tanıtımı, reklamı ve temsili için gerekli grafik ve basılı grafik ürünlerini tasarlar,
- b) Üniversiteyi temsil edecek olan herhangi bir materyalin kurumsal kimliğe uygunluğu konusunda danışmanlık yapar,
- c) Gelecek takvim yılı içinde yapılacak grafik tasarım ile ilgili materyalleri hazırlar.

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

### Grafik Tasarım Ofisinin Yapısı

#### **Grafik Tasarım Ofisinin yapısı**

**MADDE 7-** (1) Grafik Tasarım Ofisi, eğitimden sorumlu Rektör Yardımcılığına bağlı olarak çalışmalarını yürütür. Grafik Tasarım Ofisinin sorumlusu tercihen Grafik Tasarım Ofisinin çalışma alanı ile ilgili ve Üniversitemiz Grafik Bölümünde görevli öğretim elemanları arasından olmak üzere Rektör tarafından üç (üç) yıl için görevlendirilir. Grafik Tasarım Ofisi, birim sorumlusu ile birlikte Grafik Bölümünde görevli en az 2 (iki) öğretim elemanı ile birlikte asgari 3 (üç) kişiden oluşur. Süresi biten grafik tasarım ofisi sorumlusu tekrar görevlendirilebileceği gibi görev süresi dolmadan da görevden alınabilir.

## DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

### Çeşitli ve Son Hükümler

#### **Personel ihtiyacı**

**MADDE 8-** (1) Grafik Tasarım Ofisinin akademik, teknik ve idari personel ihtiyacı, 2547 sayılı Kanun'un 13. maddesi uyarınca Rektör tarafından görevlendirilecek personel ile karşılanır.

#### **Ekipman ve demirbaşlar**

**MADDE 9-** (1) Grafik Tasarım Ofisi tarafından yürütülen çalışmalar kapsamında alınan her türlü alet, ekipman ve demirbaş malzemeler Grafik Tasarım Ofisi hizmetlerinin kullanımına tahsis edilir.

#### **Üretilen grafik materyalin talebi ve ücretlendirilmesi**

**MADDE 10-** (1) Yönerge'nin 6. maddesinde belirtilen faaliyetlerin yerine getirilmesini isteyen Akademik ve İdari Birimler taleplerini Grafik Tasarım Ofisine iletirler. Rektörlüğün uygun görüşü alınmadan Üniversiteye ait amblem, logo ve yazı karakterleri vb. grafik unsurlar kullanılamaz.

(2) Grafik Tasarım Ofisi tarafından üretilen grafik tasarım ürünleri, Üniversite "Grafik Tasarım Ürünleri" Döner Sermaye Fiyat Listesi kapsamında değerlendirilir.

(3) Grafik Tasarım Ofisi tarafından üretilen grafik tasarım ürünlerinin bedeli talepte bulunan birimin bütçesinden karşılanır.

#### **Hüküm Bulunmayan Hâller**

**MADDE 11-** (1) Bu yönergede hüküm bulunmayan hâllerde, ilgili diğer mevzuat hükümleri ile Senato ve Üniversite Yönetim Kurulu kararları uygulanır. Bu Yönerge'de yer alan hususlar ile ilgili ortaya çıkabilecek tereddütleri gidermede Rektör yetkilidir.

#### **Yürürlük**

**MADDE 12-** (1) Bu yönerge Senatoda kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

#### **Yürütme**

**MADDE 13-** (1) Bu yönerge hükümlerini Rektör yürütür.

<b>Yönerge'nin Kabul Edildiği Senato Kararı'nın,</b>	
<b>TARİHİ</b>	<b>SAYISI</b>
25.08.2021	2021.27.166.